



VADAT MISSION 2021

Volontaire aspirant de l'armée de Terre



Vous finalisez vos études supérieures ou venez d'être diplômé ?

Vous recherchez une première expérience professionnelle valorisante ?

Le contrat d'un an de volontaire aspirant que vous propose l'armée de Terre est fait pour vous !

Réservé aux élèves issus de certaines grandes écoles et universités, ce contrat militaire d'un an vous permet de vivre une immersion riche au sein des forces.

S'engager comme volontaire aspirant de l'armée de Terre (VADAT), c'est:

- servir dans un régiment, état-major ou en administration centrale comme jeune officier ;
- assurer une fonction d'expertise dans votre domaine de spécialité ;
- enrichir votre parcours d'une expérience humaine forte et atypique.

L'armée de Terre s'engage à vous former, vous encadrer et vous transmettre ses savoir-être et savoir-faire vous permettant de progresser et de révéler votre potentiel. Vous partagerez le quotidien des **militaires** et vivrez des expériences intenses qui vous serviront votre vie durant.

Cadre administratif

Le contrat prendra effet au **28 juin 2021** (période probatoire de 3 mois). Vous signerez un **contrat de volontaire d'un an** dans votre CIRFA, avant de rejoindre les écoles de Saint Cyr Coëtquidan pour une **formation initiale de 3 semaines**, qui vous permettra d'accéder au grade d'**aspirant** (présence pendant toute la durée de la formation obligatoire : pas de dérogation possible).

Vous serez sous statut militaire et percevrez, à ce titre, une rémunération d'environ **700 € net par mois** en tant qu'aspirant. A cela, s'ajoutent des avantages en nature : vous serez hébergé et nourri en milieu militaire, et vous disposerez d'une **réduction de 75% à la SNCF** pendant toute la durée du contrat. Le volontaire est également soumis aux permissions des militaires.

Conditions de candidature

- minimum bac+4, étudiants grandes écoles idéalement en cours de césure ou récemment diplômés ;
- être de **nationalité française** ;
- être âgé de **17 ans au moins et de 26 ans au plus** à la date du dépôt de la candidature ;
- avoir effectué la **JDC** ;
- satisfaire aux conditions d'aptitude physique requises et constatées par un médecin militaire (au cours de l'évaluation en Groupement de Recrutement et de Sélection) ;
- jouir de ses droits civiques.

Le processus de recrutement

Présélection par la sous-direction recrutement (SDR) du 15 décembre au 16 avril 2021

Adresser par mail votre candidature entre **le 15 décembre et le 16 avril** à la SDR de l'armée de Terre

drhat-sdr-rec-off.chef.fct@intradef.gouv.fr

Pièces à joindre : CV et lettre de motivation

Copie du diplôme ou attestation de détention du niveau master

Fiche de candidature interactive

Certificat de scolarité 2020/2021

Réponse de la SDR au candidat par retour de mail pour informer, des suites données (convocation en entretien ou non).

Pour les candidats pré-sélectionnés : évaluations et entretiens du 15 janvier au 14 mai 2021

Prendre contact avec votre centre de recrutement (CIRFA) de proximité **après validation de la candidature** par la SDR afin de passer les épreuves de sélection au groupement de sélection recrutement (GRS)

Entretien avec des officiers du régiment.

Passage pendant 48h en évaluation au GRS :

Aptitude médicale / Epreuves sportives / Tests psychotechniques / Anglais

La sous-direction recrutement édite la décision de recrutement des candidats retenus (au plus tard le 15 juin).

OFFRES A POURVOIR PAR DOMAINE 2021



**Communication
Rayonnement**

Page 8

**Formation
Enseignement**

Page 30

**Histoire
Littérature
Muséologie**

Page 34

**Chargé(e)
d'étude
Rédacteur
Etat-major**

Page 40

**RH
Droit/gestion
Psychologie**

Page 55

**Informatique -
Ingénierie**

Page 62

**Logistique
Prévention
Environnement**

Page 69

OFFRES A POURVOIR



2021

DOMAINE		COMMUNICATION - RAYONNEMENT	
FORMATION D'EMPLOI	LIEU	INTITULE DU POSTE	REFERENCE DE L'OFFRE / LIEN VERS LA FICHE DE POSTE
1 ^{er} Régiment de Chasseurs Parachutistes	Pamiers	Officier chargé de rayonnement	VM01 – P9
1 ^{er} Régiment de Hussards Parachutistes	Tarbes	Officier recrutement / rayonnement	VM02 – P10
4 ^e Régiment du Matériel	Nîmes	Officier communication	VM03 – P11
5 ^e Régiment de Dragons	Mailly le Camp	Traitant(e) communication	VM04 – P12
11 ^e Régiment d'Artillerie de Marine	St Aubin du Cormier	Officier chargé de mission communication	VM05 – P13
19 ^e Régiment de Génie	Besançon	Chargé(e) de communication	VM06 – P14
27 ^e Bataillon de Chasseurs Alpains	Anancy	Chargé(e) de mission rayonnement	VM07 – P15
35 ^e Régiment d'Artillerie Parachutiste	Tarbes	Chargé(e) de mission	VM08 – P16
92 ^e Régiment d'Infanterie	Clermont-Ferrand	Chargé(e) de mission	VM09 – P17
501 ^e Régiment de Chars de combat	Mourmelon	Officier chargé de communication	VM10 – P18
503 ^e Régiment du Train	Saint-Gilles (Nîmes)	Officier communication	VM11 – P19
Centre d'Entraînement Interarmes et du Soutien Logistique – 51 ^e Régiment d'Infanterie	Mourmelon	Chargé(e) de communication	VM12 – P20
Commandement des Opérations Spéciales	Paris	Officier « communication spécialisée »	VM13 – P21
Ecoles de Saint-Cyr Coëtquidan	Coëtquidan	Chargé(e) de mission communication	VM14 – P22
Ecoles Militaires de l'Infanterie	Draguignan	Chargé(e) de mission rayonnement	VM15 – P23
Etat-Major de la 11 ^e Brigade Parachutiste	Toulouse	Officier rayonnement	VM16 – P24
Etat-Major des Armées/Cabinet du Chef d'Etat-major des Armées	Paris	Assistant(e) du conseiller communication	VM17 – P25
Groupement recrutement sélection Ile de France et Outre-Mer – 8 ^e BCP	Vincennes	Chargé(e) de communication	VM18 – P26
Groupement recrutement sélection (GRS) Nord-Ouest – 41 ^e RI	Rennes	Chargé(e) de communication	VM19 – P27
Lycée Militaire d'Autun	Autun	Chargé(e) de communication	VM20 – P28
Lycée Militaire de Saint-Cyr l'Ecole	Saint-Cyr l'Ecole	Officier communication	VM21 – P29

OFFRES A POURVOIR 2021



DOMAINE		FORMATION - ENSEIGNEMENT		
FORMATION D'EMPLOI	LIEU	INTITULE DU POSTE	REFERENCE DE L'OFFRE / LIEN VERS LA FICHE DE POSTE	
2 ^e Régiment de Dragons	Fontevraud l'Abbaye	Officier en charge de l'entraînement par la simulation	VM22 – P31	
3 ^e Régiment du Service Militaire Volontaire	La Rochelle	Chargé(e) de la remise à niveau scolaire	VM23 – P32	
Unité d'Instruction et d'Intervention de la Sécurité Civile n°5 (UIISC5)	Corte	Expert(e) en sport militaire	VM24 – P33	

DOMAINE		HISTOIRE / LITTERATURE / MUSEOLOGIE		
FORMATION D'EMPLOI	LIEU	INTITULE DU POSTE	REFERENCE DE L'OFFRE / LIEN VERS LA FICHE DE POSTE	
2 ^e Brigade Blindée	Strasbourg	Assistant(e) de conservation du patrimoine	VM25 – P35	
Ecole des Troupes Aéroportées	Pau	Officier chargé de mission	VM26 – P36	
Ecole Nationale des Sous-officiers d'Active	Saint-Maixent l'Ecole	Assistant(e) de conservatoire et traitant histoire	VM27 – P37	
Musée de la Légion Étrangère	Aubagne	Assistant de conservation	VM28 – P38	
Musée des Transmissions	Cesson-Sévigné	Assistant(e) du conservateur	VM29 – P39	

OFFRES A POURVOIR 2021



DOMAINE		CHARGÉ (E) D'ÉTUDE / RÉDACTEUR EM	
FORMATION D'EMPLOI	LIEU	INTITULE DU POSTE	REFERENCE DE L'OFFRE / LIEN VERS LA FICHE DE POSTE
13 ^e Bataillon de Chasseurs Alpins	Barby	Officier chargé de mission	VM30 – P41
Centre du Renseignement Terre	Strasbourg	Analyste	VM31 – P42
Centre National des Sports de la Défense	Fontainebleau	Officier chargé de la coordination événementielle	VM32 – P43
Commandement des Forces Terrestres	Lille	Officier traitant bureau formation	VM33 – P44
Commandement des Systèmes d'information et de Communication	Cesson-Sévigné	Officier chargé de mission	VM34 – P45
Direction des Ressources Humaines de l'Armée de Terre – Sous-direction Recrutement	Vincennes	Chargé(e) de mission « enseignement supérieur »	VM35 – P46
Direction interarmées des réseaux d'infrastructure et des systèmes d'information (DIRISI)	Metz	Officier Système d'information et de communication	VM36 – P47
Ecoles de Saint-Cyr Coëtquidan	Coëtquidan	Chargé(e) de mission	VM37 – P48
Etat-Major de la 27 ^e Brigade d'Infanterie de Montagne	Varces-Allières-et-Risset	Officier traitant cabinet du général	VM38 – P49
Etat-Major de la 27 ^e Brigade d'Infanterie de Montagne	Varces-Allières-et-Risset	Officier traitant renseignement et relations internationales	VM39 – P50
Etat-Major de la Brigade Franco-Allemande	Müllheim	Officier traitant chargé d'études franco-allemandes	VM40 – P51
Etat-Major des Armées	Paris	Chargé(e) d'études pour la coopération capacitaire en Europe	VM41 – P52
Etat-Major des Armées/Centre de Planification et Conduite des Opérations	Paris	Officier rédacteur	VM42 – P53
Lycée Militaire Prytanée	La Flèche	Assistant(e) de direction auprès du commandement	VM43 – P54

OFFRES A POURVOIR 2021



DOMAINE		RH / DROIT / GESTION		
FORMATION D'EMPLOI	LIEU	INTITULE DU POSTE	REFERENCE DE L'OFFRE / LIEN VERS LA FICHE DE POSTE	
1 ^{er} Régiment de Spahis	Valence	Officier chargé d'audit et de synthèse	VM44 – P56	
3 ^e Régiment d'Infanterie de Marine	Vannes	Officier Pilotage Synthèse Budgétaire	VM45 – P57	
9 ^e Régiment de soutien aéromobile	Montauban	Officier Psychologue	VM46 – P58	
Commandement de l'Entraînement et des Ecoles du Combat Interarmes	Mourmelon	Conseiller juridique	VM47 – P59	
Commandement des Forces Terrestres	Lille	Chargé(e) de mission Finance	VM48 – P60	
Etat-Major de la 3 ^e Division	Lille	Officier traitant bureau pilotage	VM49 – P61	

DOMAINE		INFORMATIQUE ET INGENIERIE		
FORMATION D'EMPLOI	LIEU	INTITULE DU POSTE	REFERENCE DE L'OFFRE / LIEN VERS LA FICHE DE POSTE	
1 ^{er} Régiment de Parachutistes d'Infanterie de Marine	Bayonne	Chef de projet informatique	VM50 – P63	
2 ^e Régiment d'Infanterie de Marine	Le Mans	Chargé(e) de mission réseau informatique	VM51 – P64	
21 ^e Régiment d'Infanterie de Marine	Fréjus	Traitant(e) conception - innovation	VM52 – P65	
28 ^e Groupe Géographique	Haguenau	Ingénieur en géomatique	VM53 – P66	
53 ^e Régiment de Transmissions	Lunéville	Chargé(e) de l'expertise en cyber-sécurité	VM54 – P67	
61 ^e Régiment d'Artillerie	Semoutiers	Traitant(e) innovation simulation	VM55 – P68	

OFFRES A POURVOIR 2021

DOMAINE	LOGISTIQUE – PREVENTION - ENVIRONNEMENT		
FORMATION D'EMPLOI	LIEU	INTITULE DU POSTE	REFERENCE DE L'OFFRE / LIEN VERS LA FICHE DE POSTE
12 ^e Régiment de Cuirassiers	Olivet	Conseiller HSE	VM56 – P70
Brigade des Sapeurs-Pompiers de Paris	Paris	Officier logistique	VM57 – P71
Centre d'Entraînement Interarmes et du Soutien Logistique – 51 ^e Régiment d'Infanterie	Mourmelon	Chargé(e) d'environnement	VM58 – P72
Régiment d'Infanterie Chars de Marine	Poitiers	Officier logistique	VM59 – P73

A large yellow hexagon with a white border, centered on the page. Inside the hexagon, the words "COMMUNICATION" and "RAYONNEMENT" are written in bold, dark grey, uppercase letters, stacked vertically.

**COMMUNICATION
RAYONNEMENT**



1^{er} REGIMENT DE CHASSEURS PARACHUTISTES

Officier chargé de rayonnement

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le 1^{er} Régiment de chasseurs parachutistes (1^{er} RCP) est le plus ancien et le plus décoré des régiments parachutistes français. Il est subordonné à la 11^e Brigade parachutiste.

Installé à Pamiers, en Ariège dans un cadre de vie favorable à l'entraînement opérationnel, il est composé de 1200 hommes et femmes, les missions confiées au régiment sont typiquement celles d'une unité d'infanterie parachutiste. Régulièrement projeté sur l'ensemble des théâtres d'opérations extérieures, le 1^{er} RCP est aussi connu en tant que régiment de l'urgence car il est souvent engagé dans des situations de crises, sur court préavis et pendant des périodes non-définies.

Unique régiment parachutiste français engagé dans les combats de la 2^e guerre mondiale, le 1^{er} RCP continue de s'illustrer dans un contexte national et international. Il assure la prise de l'élément national d'urgence aéroporté afin de pouvoir être déployé partout dans le monde en moins de 12 heures, il maintient une capacité de combat performante et un haut niveau opérationnel dans le cadre d'un combat de haute intensité, il assure la protection du territoire national dans le cadre de l'opération Sentinelle.

Totalement intégré à la vie des parachutistes au sein de la section coordination administrative et budgétaire, vous servirez sous les ordres directs du colonel qui commande le régiment. Vous bénéficierez de l'hébergement et l'alimentation (midi et soir) à titre gracieux.

Vous aurez l'occasion de participer à toutes les activités du 1^{er} RCP :

- Activités parachutistes : vous serez breveté parachutiste et pourrez ensuite participer aux activités aéroportées du régiment ;
- Activités de préparation opérationnelle : vous pourrez suivre l'ensemble des activités d'entraînement tactique et technique du régiment (exercices opérationnels, tir, marche, sport, etc.) ;
- Activités de cohésion : intégré au club des lieutenants du régiment, vous participerez avec eux à la vie de l'unité.

VOS MISSIONS

Les missions qui vous seront dévolues seront les suivantes :

- Faire vivre l'identité du régiment.
- Lancer le club du 1^{er} Para (dit « club Rapaces ») il s'agit de faire revenir les « jeunes anciens » vers le 1^{er} RCP. Projet en lien avec la rénovation de l'amicale ;
- Consolider la diffusion des traditions et de l'histoire (appui sur l'OFF traditions) ;
- Pérenniser et renouveler le carnet de traditions ;
- Finaliser la salle d'honneur (l'entrée et le projet de carlingue d'avion de transport) ;
- Finaliser le mémorial des décédés accidentellement ;
- Relier Pamiers à Jébsheim à vélo.

Qualités attendues : capacités d'anticipation et d'adaptation rapide à un nouvel environnement, regard innovant et dynamique, goût pour les relations humaines, goût de l'effort, autonomie, goût pour le travail en équipe, curiosité, ouverture d'esprit, motivation, très bonne condition physique, aisance relationnelle nécessaire et polyvalence.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : communication – évènementiel, cursus type école de commerce/IEP ;
- Compétences en gestion de projet ;
- Maîtrise des logiciels utilitaires courants (internet, Word, Excel PowerPoint...);
- Titulaire du permis de conduire.
- Très grande disponibilité



1^{er} REGIMENT DE HUSSARDS PARACHUTISTES

Officier recrutement / rayonnement

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Tarbes est une commune des Hautes-Pyrénées (65), située à 150 Km au sud-ouest de Toulouse et à 150 Km à l'est de Biarritz. Seul régiment de cavalerie parachutiste, le 1er régiment de hussards parachutistes est l'unité de reconnaissance aéroportée de la 11ème brigade parachutiste. Ses missions principales sont le renseignement dans la profondeur et au contact et les actions décisives. Il est composé de 800 parachutistes d'active, de 200 hussards de réserve et 18 personnels civils. En tant qu'adjoint de l'officier communication, vous serez intégré au sein d'une équipe incluant la cellule recrutement.

VOS MISSIONS

- mettre en place une réelle stratégie de recrutement en liaison avec les acteurs extérieurs au ministère et ceux des armées ;
- créer un réseau avec les organismes publics et privés favorisant le recrutement et le rayonnement du 1er RHP ;
- actualiser et faire vivre la politique de rayonnement du régiment ;
- participer avec la cellule recrutement aux salons et foires afin de présenter les missions du régiment, les matériels et les modalités de recrutement ;
- préparer et encadrer des stages découverte destinés aux élèves de 3ème ;
- intervenir lors de journées organisées avec les écoles partenaires ;
- réaliser des projets d'objets de communication au profit du régiment ;
- publier des brèves sur nos réseaux sociaux ;
- mettre à jour les archives ;
- encadrer la presse lors de leur invitation au régiment ;
- rédiger des articles au profit de la presse locale et du régiment ;
- réaliser des visuels au profit du régiment.

PROFIL SOUHAITE

- Master I/II communication / journalisme / IEP ;
- maîtrise du pack office (si possible pack Adobe) et notions d'infographie ;
- être rigoureux et ponctuel ;
- avoir le goût de l'effort et une bonne condition physique ;
- être apte médicalement aux postes aéroportés (possibilité d'être breveté parachutiste).



4^e REGIMENT DU MATERIEL

Officier communication

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Rattaché au commandement de la maintenance des forces (COMMF), le 4^e régiment du Matériel est une formation dédiée au maintien en condition opérationnelle des matériels terrestres des formations de l'Armée de Terre. C'est un organisme qui a une activité militaire de soutien en métropole et en opérations extérieures mais également une vocation industrielle en maintenance et logistique. Il est implanté sur les sites de NIMES, MIRAMAS, DRAGUIGNAN, CANJUEURS et CARPIAGNE et est composé de 600 militaires, 300 personnels civils et 190 réservistes.

Sous l'autorité du chef de corps, vous assurez la fonction d'officier de communication du régiment. Le poste est à pourvoir à Nîmes. L'officier communication est l'interlocuteur privilégié du chef de corps pour décliner la politique de communication de l'armée de Terre, la politique de communication interne au régiment, au travers des supports médias tels que publications périodiques, site intranet... Il valorise également l'action du régiment au sein du monde de la Défense (liens avec la chaîne de communication du ministère des Armées) et vers le monde civil (médias, élus, entreprises, associations patriotiques, administrations dont l'éducation nationale). Le titulaire du poste pourra, à sa demande, être nourri et logé à titre gracieux.

VOS MISSIONS

- vous serez responsable de décliner un plan d'action en communication interne et externe ;
- vous veillerez aux éléments de langage des armées et du ministère sous couvert du commandant en second ;
- vous serez chargé d'élaborer une stratégie de communication adaptée à un organisme militaire, comprise par le monde civil-industriel et orientée vers la jeunesse qui compose l'essentiel de son recrutement ;
- vous serez responsable des publications de communication internes et externes ;
- vous améliorerez l'attractivité du site du régiment (charte graphique, ergonomie...).

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire privilégié : Master en communication ou équivalent ;
- Maîtrise de WORD, EXCEL ;
- Connaissance souhaitable de logiciels de publication et traitement photo ;
- Notion de langage WEB (HTML, Javascript ...) ;
- Niveau d'anglais requis : TOEIC ou équivalent ;
- Esprit de discrétion et de sécurité active ;
- Autres qualités diverses attendues : sens du relationnel, disponibilité, communication d'évènementiel, technique de reportage et relationnel avec les médias de proximité, bonne connaissance des réseaux sociaux, de leur utilisation et de leurs limites ;
- Permis de conduire VL souhaitable



5^e REGIMENT DE DRAGONS

Traitant(e) Etat-Major - Cellule Communication

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Formation interarmes à dominante blindée, le 5^e régiment de dragons (5^e RD) renait en 2016 suite au plan de l'armée de Terre « au contact ». Il compte 1230 soldats en 2020. Installé sur le camp de Mailly (10230), il assure des missions intérieures et extérieures au profit de la 7^e brigade blindée, prépare les forces terrestres à l'engagement opérationnel et participe à l'expérimentation du futur système terrestre Scorpion.

VOS MISSIONS

En collaboration avec l'officier communication de l'état-major, vous serez en charge de dossiers relatifs au rayonnement et à la communication du 5^e RD. Au cœur d'un régiment unique dans l'armée de Terre, vous serez amené à :

- vous mettre en relation avec de multiples interlocuteurs selon les dossiers à gérer (administration centrale, institutions militaires, publiques et privées, élus, chefs d'entreprise, etc.) ;
- participer à l'élaboration d'un plan de communication à long terme ;
- participer à la création d'activités de rayonnement du régiment ;
- créer et exploiter une base d'archives documentaires multi-support régimentaire ;
- vivre au quotidien les activités diverses du régiment : sport, tir, combat interarmes, activités de cohésion des officiers.

PROFIL SOUHAITE

- grandes écoles, IEP, bac + 4/5 en communication ;
- permis de conduire indispensable ;
- maîtrise de la suite Office impérative, connaissance de Photoshop, iMovie ;
- sens du relationnel exigé, disponibilité importante, esprit de synthèse recherché.

ENVIRONNEMENT HUMAIN

- gratuité de location d'hébergement et d'alimentation.



11^e REGIMENT D'ARTILLERIE DE MARINE

Officier chargé de mission communication

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Appartenant à l'Arme des troupes de Marine, le 11^e régiment d'artillerie de Marine (11^e RAMa) est le régiment des appuis feux de la 9^e brigade d'infanterie de Marine (9^e BIMa). Les 900 Bigors qui y servent sont répartis dans une batterie de commandement et de logistique (BCL), trois batteries sol-sol (B1, B2, B4), une batterie sol-air (B3), une batterie d'acquisition et de surveillance (BAS). Le régiment compte deux unités de réserve (B5, B6).

Professionnel depuis 40, il participe à toutes les opérations extérieures (Afghanistan, Liban, Rwanda, Irak, Mali, Côte d'Ivoire). La mission principale du 11^e RAMa est de planifier et d'exécuter tous les feux d'appuis artillerie, aériens ou navals, et la défense surface-air des unités de la 9^e BIMa. Pour réaliser cette mission, le régiment s'appuie sur ses canons Caesar, ses mortiers de 120 mm et ses missiles Mistral. Il s'appuie également sur l'expertise opérationnelle de ses Bigors, sur ses systèmes d'information pour les appuis-feux et sur sa maîtrise des systèmes de liaisons de données tactiques pour la coordination dans la troisième dimension.

Le renseignement à des fins de traitement d'objectifs est la deuxième priorité du 11^e RAMa. La batterie d'acquisition et de surveillance concentre ainsi des moyens spécialisés permettant l'acquisition de cibles dans la profondeur tactique et leur traitement par des feux interarmées.

Le 11^e RAMa a toujours tenu garnison en Bretagne. Il est désormais implanté à Saint Aubin-du-Cormier, à 30 km au nord-est de Rennes. Sa proximité avec ses côtes bretonnes et normande (Saint Malo, Cancale, Mont Saint Michel) assure une qualité de vie dans un environnement exceptionnel.

Totalement intégré à la vie des Bigors (artilleurs des troupes de Marine), au cœur de l'État-major, vous servirez au sein de la cellule communication, sous les ordres directs du chef de corps commandant le 11^e régiment d'artillerie de Marine.

Vous serez logé et nourri gratuitement au sein du régiment.

Vous aurez l'occasion de participer à toutes les activités du 11^e RAMa :

- Activités quotidiennes : officier du régiment, vous participerez activement à la vie du régiment (sport, cérémonies, activités de la batterie de commandement et de logistique (BCL), etc.) ;
- Activités de préparation opérationnelle : vous pourrez suivre l'ensemble des activités d'entraînement tactique et technique du régiment (exercices opérationnels, tir, marche, etc.) ;
- Activités de cohésion : intégré au club des lieutenants du régiment, vous participerez avec eux à la vie de l'unité et aux activités cohésion.

VOS MISSIONS

- Valoriser le patrimoine historique du régiment en organisant le recueil des témoignages oraux des anciens et des personnels d'active qui ont participé aux opérations du régiment.
- Valoriser la salle d'honneur au travers d'une exposition sur la vie des canonnières embarqués sur les navires de la Royale au 17^e et 18^e siècle.
- Compléter le travail historique réalisé au travers du livre régimentaire par l'élaboration d'une bande dessinée sur l'histoire du 11^e de Marine.
- Participer à la gestion des réseaux sociaux du régiment.

Qualités attendues : capacités d'anticipation et d'adaptation rapide à un nouvel environnement, regard innovant et dynamique, appétence pour les relations humaines, goût de l'effort, autonomie.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : communication – événementiel, cursus type école de commerce/IEP ;
- Compétences en gestion de projet ;
- Maîtrise des logiciels utilitaires courants (internet, Word, Excel PowerPoint...) ;
- Maîtrise des logiciels de la suite Adobe ;
- Titulaire du permis de conduire ;
- Très grande disponibilité.



19^e REGIMENT DU GENIE

Chargé(e) de communication

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le 19^e régiment du génie, installé à Besançon, est la plus importante formation de la force opérationnelle terrestre (plus de 1600 militaires). Très fortement implanté dans sa ville et cultivant ses traditions, ce régiment présente 2 particularités.

Il dispose du plus large spectre de capacités de toute l'arme du génie. En effet, comptant 9 compagnies, il est en mesure non seulement de combattre à travers ses unités d'appui direct (2 compagnies de combat et une compagnie d'appui regroupant notamment sapeurs de combat, démineurs, plongeurs et spécialistes de la fouille), il est également un régiment de bâtisseurs à travers ses 3 compagnies Appui au Déploiement Lourd (travaux publics et voies ferrées) et sa compagnie Appui au Déploiement Opérationnel (métiers du bâtiment).

Le 19 est un régiment extrêmement sollicité sur le plan des projections et bénéficie ainsi d'une expérience opérationnelle hors du commun. En effet, il bénéficie d'une année de phase de projection tous les deux ans.

VOS MISSIONS

Vous serez chargé d'appuyer la communication du régiment, dans ce cadre vous effectuerez les tâches suivantes :

- Gestion et maintenance de la présence du régiment sur les réseaux sociaux.
- Conception de supports de communication papier et web.
- Suivi de la sous-traitance de la production de ces supports.
- Conseil auprès de la hiérarchie sur l'application des politiques de communication.
- Rédaction de propositions d'articles, de communiqués de presse destinés à la presse locale. Appui de l'équipe communication dans l'accompagnement des journalistes
- Appui dans la prise d'images (photographies, vidéos) des activités et exercices

VOTRE ENVIRONNEMENT

Vous travaillerez au Quartier Maréchal Joffre à Besançon au sein de l'état-major. Vous serez hébergé gratuitement au bâtiment cadres célibataires à 2 pas de votre lieu de travail, vous profiterez également du cercle mess sur place pour la partie alimentation avec la gratuité des repas du lundi au vendredi midi ; les soirs et week-end étant payants. Vous participerez aux activités militaires (sport, marches, tirs, combat, vie en campagne). Vous participerez également à toutes les activités de cohésion des officiers et plus particulièrement de celles des lieutenants.

VOS PREREQUIS ET QUALITES

- Formation supérieure dans le domaine de la communication
- Maîtrise des outils de bureautique (la maîtrise de la suite ADOBE est un plus)
- Forte capacité d'analyse/synthèse
- Bon relationnel
- Bonne condition physique (Intégré à la vie régimentaire, il est vivement recommandé de disposer d'un bon foncier en sport autorisant la course à pied et la natation)



27^e BATAILLON DE CHASSEURS ALPINS

Chargé(e) de mission rayonnement

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Unité d'infanterie de l'urgence déployée de l'Afghanistan au Mali, de la Centrafrique à l'Irak, spécialiste du combat en montagne, des terrains difficiles et des conditions climatiques extrêmes, le 27^e Bataillon de chasseurs alpins appartient aux unités d'élite de l'armée de Terre.

Composé de 1225 militaires, le bataillon est basé à Annecy, aux portes de la Suisse et de l'Italie. A ce titre, il bénéficie d'une situation géographique privilégiée entre montagnes et lac. Enfin, Il bénéficie d'une relation très forte avec la population de la Haute-Savoie par son histoire et sa participation à la libération du territoire pendant la seconde Guerre Mondiale.

Annecy est une garnison réputée pour son dynamisme économique, sportif et sa qualité de vie conciliant les espaces naturels diversifiés et la modernité d'une grande ville.

VOS MISSIONS

Sous les ordres directs du chef de corps, votre mission principale sera de concevoir et de réaliser des projets de partenariat entre le 27^e BCA et les acteurs institutionnels, économiques, publics et privés très diversifiés dans tous les domaines qui permettront d'améliorer :

- le rayonnement du bataillon en général (communication externe et renforcer le positionnement au sein du tissu social et économique, ...) et plus particulièrement la préparation du centenaire de présence à Annecy en 2022 ;
- la condition du personnel sur la garnison (logement, comité d'entreprise, ...) ;
- le recrutement notamment des militaires dans le domaine du soutien (partenariat avec les écoles, ...) ;
- la reconversion des militaires en fin de parcours professionnel.

Cette expérience professionnelle vous permettra de valoriser votre potentiel pour les projets d'influence tout en participant à des activités hors du commun par votre participation à l'ensemble des activités du 27^e BCA :

- Activités montagne : vous suivrez la formation initiale montagne été et hiver permettant d'obtenir le brevet d'alpiniste et skieur militaire et participer ainsi aux activités montagne du bataillon ;
- Activités de préparation opérationnelle : vous serez amené à suivre les activités d'entraînement tactique et technique du bataillon (exercices opérationnels, tir, marche, sport, etc.) ;
- Activités de cohésion : intégré au club des lieutenants du bataillon, vous participerez avec eux à la vie de l'unité.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus académique : grandes écoles de commerce privilégiées sans exclure les masters 2 en projets innovants, IEP ; étudiant en fin de cycle de grande école de commerce (HEC, ESCP, ESSEC, ...) ou master 2 à Paris 9 Dauphine
- Maîtrise des logiciels de bureautique courant (internet, outlook, Word, Excel PowerPoint, ...) ;
- Anglais : parlé et écrit ;
- Qualités attendues : relationnelles, rédactionnelles, dynamique, sens de la négociation, adaptation, travail en équipe et disponibilité ;
- Permis de conduire indispensable.

Vous serez hébergé à titre gratuit au bâtiment cadres célibataires (BCC) et les repas du midi et du soir seront gratuits au quartier.



35^e REGIMENT D'ARTILLERIE PARACHUTISTE

Chargé(e) de mission communication rayonnement

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le 35^e régiment d'artillerie parachutiste (35^e RAP), situé à Tarbes dans le département des Hautes-Pyrénées (65), est « LE » régiment d'appui-feux (sol, air, mer) et de renseignement de la 11^e brigade parachutiste ainsi que l'unique régiment d'artillerie à la spécificité parachutiste.

Son excellente implantation lui permet notamment de renforcer et d'entretenir ses compétences dans le domaine de la rusticité et de la 3^e dimension (chaîne des Pyrénées, école des troupes aéroportées de Pau, camp de Ger du 1^{er} RHP, 5^e RHC de Pau...).

35^e REGIMENT D'ARTILLERIE PARACHUTISTE Composé de près de 1100 hommes, le 35^e RAP dispose en plus d'un état-major, de cinq batteries opérationnelles, d'une batterie de commandement et de logistique ainsi que d'une batterie d'intervention de réserve. Le 35^e RAP est également un régiment à la culture interarmes particulièrement développée qui ne cesse de cultiver les esprits de Corps et d'artilleur parachutiste. Tourné vers l'opérationnel, c'est « droit devant » que le 35^e RAP est engagé sur les théâtres d'opérations les plus durs depuis des décennies.

Pleinement intégré au régiment, à ses officiers en général et ses lieutenants en particulier, cette expérience d'officier en régiment enrichira votre parcours au travers d'interactions humaines fortes et parfois atypiques.

Sous l'égide du pôle rayonnement du régiment, vous pourrez apporter votre expertise dans l'ensemble des missions qui vous seront confiées.

VOS MISSIONS

Inscrit dans les prérogatives du pôle de rayonnement, vous aurez à charge de :

- Communication interne
 - ✓ Promouvoir l'image du régiment sous forme d'articles au travers des activités du régiment, des unités et des détachements (entraînements, opérations, cérémonies) à destination des différents supports de l'armée de Terre, de la 3^e division et de la 11^e brigade parachutiste.
 - ✓ Réaliser mensuellement le « MAG 35 », le magazine des artilleurs parachutistes.
- Communication externe
 - ✓ Alimenter et entretenir les différentes communautés du 35^e RAP : site internet, page Facebook (20320 abonnés), chaîne YouTube, comptes Twitter (3200 abonnés) et Instagram (6835 abonnés).
- Relations publiques
 - ✓ Réaliser des communiqués de presse et notes de rédactions au profit de la presse quotidienne régionale et des médias locaux.
 - ✓ Entretien et développer les différents réseaux privés (CCI, entreprises locales) et institutionnels (mairie, préfecture, conseil général...).

Parfaitement intégré à l'unité, vous participerez aux exercices régimentaires, ainsi qu'à toute activité de cohésion et de tradition afin de vous approprier, comprendre votre environnement de travail et concevoir vos travaux.

Vous aurez la possibilité d'être breveté parachutiste et de « couvrir de l'intérieur » les activités aéroportées du régiment. Outre la dimension exceptionnelle d'arborer ce mythique brevet, cela vous permettra de percevoir en plus l'indemnité correspondante (650€/mois).

Vous serez, à titre gracieux, hébergé et nourri (matin, midi et soir) au sein du régiment durant toute la durée de votre mission.

PROFIL SOUHAITE

- Compétences dans la gestion de projet, la communication et l'évènementiel ;
- Grande disponibilité, volontariat et rigueur ;
- Ouverture d'esprit, dynamisme et sens créatif ;
- Qualités rédactionnelles, maîtrise de la syntaxe et de l'orthographe ;
- Maîtrise de l'outil informatique (pack office) ;



92^e REGIMENT D'INFANTERIE

Chargé(e) de mission

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le 92^e Régiment d'Infanterie (92^e RI) se situe au quartier Desaix en plein cœur de la ville de Clermont-Ferrand, à moins de 3 minutes à pied de la gare SNCF, et à 800 m du tramway. Ville universitaire dynamique et moderne, elle dispose d'un patrimoine historique riche, avec l'inscription du parc naturel des Volcans d'Auvergne au patrimoine mondial de l'UNESCO depuis 2018. Elle est le berceau de l'entreprise Michelin, et également de l'Association Sportive Montferrandaise (ASM). Clermont-Ferrand est l'une des grandes métropoles de la région Auvergne-Rhône-Alpes, disposant d'un centre-ville vivant avec de nombreux commerces et centres commerciaux. De plus, à moins d'une heure de route, il est possible de découvrir les richesses historiques, gastronomiques et sportives de la région.

VOS MISSIONS

Vous occuperez le poste de chargé(e) de mission. A ce titre, vous poursuivrez le développement du « plan famille » : ce plan semestriel décliné au niveau régimentaire a pour objet de faciliter l'intégration des familles au sein de la communauté militaire et de la garnison. Vous devrez développer les canaux d'information vers les familles, organiser des activités à thème avec intervenants extérieurs et des activités régimentaires au profit des familles, développer la partie soutien/conseils, la qualité de l'accueil, etc.). En parallèle, vous serez chargé - en liaison avec le chef de corps et le service communication du régiment - de développer le rayonnement du régiment sur la zone de Clermont-Ferrand, d'établir et développer ses relations avec des partenaires civils (Michelin, ASM, écoles, universités, entreprises, CCI, etc...) et faire connaître la réserve citoyenne.

PROFIL SOUHAITE

- Détenteur d'un diplôme en communication, école de commerce, IEP... ;
- Disposer d'un savoir-être professionnel en mesure d'être proactif et rigoureux ;
- Détenir la capacité d'analyse et doté d'un esprit de synthèse, vous devrez également faire preuve d'un bon relationnel et d'une grande aisance à l'oral.

Hébergement et alimentation à la charge du régiment.



501^e REGIMENT DE CHARS DE COMBAT

Officier chargé de mission communication

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le 501^e régiment de chars de combat est un des quatre régiments de chars de bataille de France métropolitaine. Il est spécialisé dans le combat des blindés et la reconnaissance embarquée.

Acculturé à des missions très mobiles et dynamiques, son personnel est appelé à travailler en chars, en petits véhicules de reconnaissance, ou débarqué.

Il est engagé sur toutes les opérations actuelles l'armée de Terre à la fois dans le cadre des opérations extérieures (OPEX) et des opérations intérieures (OPINT).

Situé à Mourmelon le grand dans le département de la Marne, le régiment compte 800 militaires.

Totalement intégré à la vie du régiment au sein de la cellule communication, vous servirez sous les ordres du commandant en second en liaison avec l'officier communication.

Vous aurez l'occasion de participer à toutes les activités du 501^e régiment de chars de combat :

- Activités de préparation opérationnelle : vous pourrez suivre l'ensemble des activités d'entraînement tactique et technique du régiment (exercices opérationnels, tir, marche, sport, etc).
- Activités de cohésion : intégré au club des lieutenants du régiment, vous participerez avec eux à la vie de l'unité

VOS MISSIONS

Assurer la gestion et la réalisation de projets communication sur tout le spectre médiatique : rédaction, réseaux sociaux, audiovisuels et/ou photographiques

VOS ACTIVITES

- Réaliser un clip vidéo par unité qui reflète l'activité de chaque escadron ;
- Participer à la conception de clips vidéo à destination du recrutement ;
- Concevoir et mettre en œuvre des projets : participer à la création d'un almanach.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : communication
- Connaissances souhaitées :
 - ✓ Techniques audiovisuelles diversifiées (photo, vidéo, son, graphisme, web);
 - ✓ Connaissance des matériels et outils vidéo ;
- Savoir-faire :
 - ✓ Identifier et définir les besoins de l'autorité militaire ;
 - ✓ Conduire un projet.
 - ✓ Maîtrise des logiciels utilitaires : internet, Word, Excel, PowerPoint...
- Compétences comportementales :
 - ✓ Ouverture à l'innovation technologique ;
 - ✓ Sens de l'analyse ;
 - ✓ Esprit créatif et innovant ;
 - ✓ Force de proposition ;
 - ✓ Capacité d'adaptation ;
 - ✓ Réactivité.

Vous serez logé au régiment et nourri gratuitement midi et soir



503^e REGIMENT DU TRAIN

Officier communication

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le 503^e Régiment du Train (503^e RT), composé de combattants du domaine logistique, participe en temps de paix comme en opérations, au ravitaillement opérationnel et à l'appui-mouvement des forces. Implanté sur la commune de Saint-Gilles, à proximité de Nîmes, le 503^e RT, composé de 1 000 hommes, est enraciné dans la vie locale et participe activement à l'attractivité de la région et au devoir de mémoire. Héritier des escadrons hippomobiles du Train du Maroc de 1943, le « Fier 503 » a su se bâtir une réputation de réussite et d'engagements opérationnels à travers le monde. Aujourd'hui, le 503^e RT lutte encore pour soutenir les opérations actuelles, mais aussi les combats de demain.

VOS MISSIONS

Totalement intégré à la vie des soldats du Train, au sein de la cellule communication, vous servirez sous les ordres directs du colonel commandant le régiment.

Les missions qui vous seront dévolues seront les suivantes :

- Elaborer un plan de communication :
 - ✓ Proposer et mettre en œuvre les directives de communication de l'organisme ;
 - ✓ Participer à l'évaluation de l'efficacité de la communication ;
 - ✓ Conseiller les autorités militaires ;
 - ✓ Assurer en permanence la cohérence des actions avec la politique définie par la chaîne fonctionnelle.

Qualités attendues : capacités d'anticipation et d'adaptation rapide à un nouvel environnement, goût pour les relations humaines et goût de l'effort.

- Assurer la communication interne et externe :
 - ✓ Organiser des actions de communication ;
 - ✓ Concevoir des supports et produits de communication ;
 - ✓ Gérer les produits de communication en collaboration avec les interlocuteurs ;
 - ✓ Entretenir les relations avec les médias et piloter les opérations de presse ;
 - ✓ Effectuer une veille médiatique (et suivre les retombées médiatiques après un événement).

Qualités attendues : Avoir un regard innovant et dynamique, un goût pour les relations humaines et savoir être autonome.

- Participer à la communication opérationnelle (personnel militaire) :
 - ✓ Mettre en œuvre la communication opérationnelle sur le théâtre national ;
 - ✓ Rédiger les communiqués de presse ;
 - ✓ Rédiger et diffuser les éléments de langage.

Qualités attendues : Savoir être réactif, rigoureux et être disponible pour de nombreux déplacements.

Vous aurez ainsi l'occasion de participer à toutes les activités du 503^e RT :

- Activités de préparation Opérationnelle :
Vous pourrez suivre l'ensemble des activités d'entraînement tactique et technique du régiment (exercices opérationnels, tir, marche, sport, etc.)
- Activités de cohésion :
Intégré au club des lieutenants du régiment, vous participerez avec eux à la vie de l'unité et à toutes les activités offertes au sein du régiment.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus université privilégié en Communication – événementiel ;
- Maîtrise des logiciels courants (Internet, Word, Excel PowerPoint, logiciels photos et communication) ;
- Titulaire du permis de conduire ;
- Disponibilité.

Vous serez hébergé et nourri en caserne gratuitement.



CENTRE D'ENTRAÎNEMENT INTERARMES ET DU SOUTIEN LOGISTIQUE (51^e Régiment d'infanterie)

Chargé(e) de communication

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le Centre d'Entraînement Interarmes et du Soutien Logistique - 51^e RI est un centre de préparation des forces placé sous l'autorité du commandement de l'entraînement et des écoles du combat interarmes (COME2CIA), qui a pour mission d'appuyer la préparation opérationnelle des forces.

Cette mission se décline plus précisément sous quatre formes:

- Le CENTIAL-51^e RI met à disposition des forces terrestres les moyens du Parc d'Entraînement Champagne (PE-C) lorsqu'elles sont en phases de Préparation Opérationnelle Interarmes (POIA). Fort de plus de 480 engins de dernière génération, le PE-C se prépare à l'arrivée des futurs engins de SCORPION. Il met aussi à disposition des espaces de manœuvre, proposant 43 champs de tir répartis sur 3 camps.
- Partie intégrante du CENTIAL-51^e RI, le centre d'entraînement au tir interarmes (CETIA) entraîne et contrôle des Sous Groupement Tactique Interarmes (SGTIA) lors de manœuvre à tir réel.
- Enfin, il assure la Préparation Opérationnelle Individuelle (POI) et dispense des Packs Vitaux aux individuels de toutes les armées affectées en Poste Permanent à l'Étranger (PPE).
- Jeune officier, vous servirez au Quartier Gallieni à Mourmelon au sein de l'état-major, en tant que proche conseiller du chef de corps. Vous serez hébergé gratuitement en bâtiment militaire. Vous profiterez également du service de restauration de garnison gratuitement pour la partie alimentation. Vous participerez aux activités militaires (sport, marches, tirs, combat, vie en campagne, couleurs régimentaires, cérémonies militaires) et à toutes les activités de cohésion dont les activités des officiers et, plus particulièrement, celles des lieutenants.
- Mourmelon est proche des villes de Reims et Châlons-en-Champagne et propose des infrastructures et services adaptés à la vie de famille. Forte de la présence de 2500 militaires, c'est une ville jeune et dynamique.

VOS MISSIONS

Dans la continuité des actions de communication régimentaire, vos missions seront les suivantes :

- Communication externe :
 - ✓ Elaborer une stratégie de communication pour favoriser le rayonnement du régiment ;
 - ✓ Rédaction d'articles au profit de la presse locale et des publications militaires ;
 - ✓ Promouvoir l'image du régiment sous forme d'articles pour les différents supports de l'armée de terre ;
 - ✓ Encadrement de la presse lors d'invitations au régiment
- Communication interne :
 - ✓ Appui dans la prise d'images (photographies, vidéos) des activités et exercices ;
 - ✓ Conception de support de communication papier et web ;
 - ✓ Conseil auprès de la hiérarchie et des unités sur l'application des politiques de communication ;
 - ✓ Alimenter et entretenir les différentes communautés du régiment (page FACEBOOK, INSTAGRAM, chaîne YOUTUBE)

PROFIL SOUHAITE

- Formation supérieure dans le domaine de la communication ;
- Maîtrise des outils de bureautique et notions d'infographie ;
- Forte capacité d'analyse et de synthèse ;
- Bon relationnel ;
- Permis de conduire indispensable.

Qualités attendues : capacité d'anticipation et d'adaptation rapide à un nouvel environnement, regard innovant et dynamique, goût pour les relations humaines, autonomie, culture numérique.



COMMANDEMENT DES OPERATIONS SPECIALES

Officier rédacteur « Communication Spécialisée »

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le commandement des opérations spéciales a été créé il y a 20 ans, le 24 juin 1992, à la suite du retour d'expérience tiré de l'opération Daguet lors de la première guerre du Golfe.

Le Commandement des Opérations Spéciales (COS) est un état-major interarmées d'environ 120 personnes, aux ordres d'un officier général et placé sous l'autorité directe du chef d'état-major des armées. Il assure l'anticipation, la préparation et la conduite des opérations spéciales. Pour ces opérations, le COS puise à la fois dans un vivier dédié, les forces spéciales des trois armées, mais également dans celui des forces dites conventionnelles (l'état-major comprend pour moitié des éléments issus des forces conventionnelles) et enfin dans le milieu civil (composante « réserve » très importante, de haut niveau et aux compétences très variées). Cette diversité mise au service d'un objectif commun constitue une très grande richesse.

VOS MISSIONS

Vous serez employé comme Officier rédacteur au sein de la Division « Anticipation et Stratégie » de l'Etat-major du Commandement des opérations spéciales, créée à l'été 2020. Vous appuierez cette division, au titre de ses productions destinées à des autorités, civiles et militaires, de très haut niveau. A ce titre vos missions seront les suivantes :

- Mise en forme de la production ;
- Veille active dans les domaines techniques de communication interne et externe ;
- Mise en œuvre d'outils informatiques sélectionnés ;
- Participation aux activités quotidiennes de l'Etat-major du Commandement des Opérations Spéciales (entraînement physique, activités de cohésion, tir)

PROFIL SOUHAITE

- Diplômé ou en cours de cursus : infographie, PAO, cartographie, big data analyst, design graphique ;
- Maîtrise des outils informatiques courants (environnement Windows)
- Maîtrise de la langue anglaise;
- Cette mission requiert les capacités suivantes:
 - ✓ Très bonnes capacités d'analyse et de synthèse ;
 - ✓ Autonomie ;
 - ✓ Intérêt pour le monde de la Défense ;



ENVIRONNEMENT DU POSTE

Les écoles de Saint-Cyr Coëtquidan (ESCC) ont pour objectif de dispenser la formation militaire, académique et humaine des élèves officiers de l'armée de Terre. Cette formation initiale de l'officier est la synthèse d'un enseignement pluridisciplinaire et d'une éducation exigeante. Elle vise simultanément à former des officiers aptes à commander en toutes circonstances et à épanouir leur personnalité en développant la culture générale, le sens des valeurs, l'aptitude au commandement et les compétences professionnelles.

Les ESCC sont situées en Bretagne, à 30km au sud-ouest de Rennes, au cœur de la forêt de Brocéliande et à moins d'une heure du golfe du Morbihan (Vannes), dans le cadre exceptionnel du camp de Coëtquidan. Au sein de la direction communication vous serez en lien direct avec le général pour l'appui au pôle rayonnement et le développement de la division culture art militaire.

Vous aurez l'occasion de participer à l'ensemble des activités proposées aux écoles militaires :

- aux activités à caractère opérationnel : instruction au tir de combat, aguerrissement... ;
- aux activités sportives piscine de 50m, salle de fitness, gymnases, terrain d'athlétisme... ;
- aux différentes cérémonies de prestige : cérémonies militaires, cérémonies de tradition...
- aux activités de cohésion du bureau et de l'amicale des officiers

Cette première expérience professionnelle dans la formation des futurs cadres et de l'élite de l'armée de Terre est enthousiasmante et sera assurément un atout de poids dans votre CV. Elle démontrera le profil « opérationnel » d'un homme ou d'une femme de réflexion et d'action, capable de s'engager pleinement dans son métier.

VOS MISSIONS

Intégré à la direction communication, vous ferez partie de l'équipe commandement de l'Ecole et aurez en charge les missions suivantes :

- Développement des relations média des Ecoles. Propositions de reportages, planification, organisation et encadrement des couvertures médiatiques concernant les activités militaires et académiques des Ecoles.
- Développement des relations média vers le monde universitaire et des grandes écoles pour promouvoir les parcours proposés.
- Développement des relations média vers la presse spécialisée Nouvelles technologies
- Rédaction d'articles au profit des publications internet et réseaux sociaux.
- Développer le réseau d'influence des écoles notamment par l'entretien et le développement de partenariats avec les grandes écoles, la Fondation Saint-Cyr et le centre de recherche.
- Contribuer au rayonnement des Ecoles à travers l'appui communication aux grands événements des Ecoles (cérémonies, festival International du livre militaire, Journée des blessés de l'armée de terre) et colloques organisés en Bretagne ou à Paris.

Qualités attendues : Sens du relationnel, créativité, force de proposition, capacité d'adaptation.

PROFIL SOUHAITE

- Master 1 ou 2 (Ecole de journalisme, Ecole de communication, IEP...)
- Maîtrise des outils bureautiques classiques
- Connaissance des réseaux sociaux
- Bonnes qualités de rédaction et synthèse.

Vous serez logé et nourri à titre gracieux.

ECOLES MILITAIRES DE L'INFANTERIE

Chargé(e) de mission rayonnement

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Installée au quartier Bonaparte à Draguignan, auprès du Général commandant l'Ecole de l'Infanterie, la Direction des Etudes et de la Prospective de l'Infanterie (DEP INF) assure la transformation de l'infanterie et son développement futur, dans les domaines de la doctrine, de l'organisation, des ressources humaines, des équipements, du soutien et de l'entraînement.

Composée de 5 bureaux (bureaux : études générales-doctrine-retour d'expérience, études spécialisées, pilotage de domaine, tir, rayonnement) et résolument tournée vers l'innovation, la DEP infanterie met en place les conditions du succès pour remporter les victoires de demain.

Parfaitement intégré à la DEP INF, vous participerez à toutes les activités de cohésion et de tradition. Vous exercerez des responsabilités de haut niveau et disposerez d'une marge d'initiative, à la mesure de votre efficacité. Au sein de l'équipe du pôle rayonnement de la DEP infanterie, vous aurez à travailler en coordination avec des acteurs institutionnels, tels que le Pôle Rayonnement de l'Armée de Terre (PRAT), ainsi qu'avec des partenaires, tels que la Fondation Saint Cyr.

VOS MISSIONS

Vous renforcerez le pôle influence de la DEP INF, afin de faire connaître l'infanterie, faire comprendre ses problématiques auprès des décideurs militaires, industriels et politiques et contribuer à la stratégie d'influence pour emporter les décisions.

- Communication :
 - ✓ participer à la réalisation du magazine bilingue français-anglais FANTASSINS ; participer au développement de la banque d'images « infanterie » ;
 - ✓ contribuer à la réalisation de supports de communication (flyers, plaquettes, vidéos de présentation de l'infanterie, etc.) en liaison avec la cellule communication.
- Rayonnement :
 - ✓ participer à l'organisation des journées prospectives de l'infanterie à Paris au printemps 2022 ;
 - ✓ participer à l'organisation des journées nationales de l'infanterie à l'automne 2021 ;
 - ✓ contribuer aux visites d'autorités militaires, politiques et/ou d'industriels de haut niveau ;
 - ✓ suivi de la réalisation des lettres aux chefs de corps de l'infanterie (4 fois par an).
- Influence :
 - ✓ participer à l'identification/actualisation des organisations et décideurs-cibles ;
 - ✓ participer à l'élaboration de la méthodologie d'influence, aux niveaux départemental et national ;
 - ✓ participer à l'élaboration des objectifs d'influence et à la mise en œuvre de la stratégie retenue.

PROFIL SOUHAITE

- master marketing/communication, ou équivalent de même niveau ;
- maîtrise des techniques de communication et de négociation ;
- maîtrise parfaite de la langue anglaise et de l'outil informatique ;
- bonne culture générale et capacité à comprendre le fonctionnement des organisations de haut niveau ;
- capacité à mener un projet, de diriger un groupe de travail multidisciplinaire

QUALITÉS NÉCESSAIRES

Qualités attendues : Excellente condition physique, disponibilité, rigueur et volontariat, excellent état d'esprit, enthousiaste et autonome.

Hébergement fourni et repas midi et soir gratuit.

**ENVIRONNEMENT DU POSTE**

Implantée à Toulouse, la 11^e brigade parachutiste est composée de près de 8 500 hommes basés entre Tarbes et Calvi, mais dont l'essentiel se trouvent en région Occitanie. Les caractéristiques de cette brigade sont : l'aptitude à intervenir par la 3^e dimension sur court préavis et la capacité à assurer une alerte permanente. Elle constitue ainsi l'élément d'urgence majeur de l'armée de Terre. Héritière des troupes d'assaut et tournée vers l'opérationnel, la 11^e brigade parachutiste est engagée sur les théâtres d'opérations les plus exigeants depuis sa création.

Vous serez placé sous les ordres directs du chef de cabinet du général commandant la 11^e brigade parachutiste.

Celui-ci a également les responsabilités de commandant de la base de Défense (BdD). Il s'agit ainsi de coordonner, prioriser et arbitrer le soutien délivré au profit des unités Défense stationnées sur 5 des départements de la région Occitanie regroupant près de 7 500 militaires et civils.

Il est également délégué militaire départemental (DMD), conseiller militaire du préfet, ses responsabilités principales en la matière sont l'engagement du personnel militaire sur le département, la défense des points d'importance vitale et les relations entre les armées et les acteurs étatiques ou non étatiques du département.

Il est aussi commandant d'armes de la garnison interarmées de Toulouse. A ce titre, il coordonne l'ensemble des unités pour les activités militaires ayant un impact sur la ville de Toulouse

Vous serez logé et nourri à titre gratuit au Palais Niel, au cœur de Toulouse.

VOS MISSIONS

Intégré au sein du cabinet du général :

- vous mènerez des projets de rayonnement et de communication : organisation d'activité d'ampleur (cérémonies, concerts, expositions...);
- vous serez en contact avec les autorités civiles et militaires, les élus et de nombreuses entreprises ;
- vous conduirez des projets particuliers ordonnés par le général ;
- vous participerez à la vie de l'unité, aux activités d'entraînement (manœuvres, sauts, tirs, sports...), aux activités de cohésion (Saint-Michel, ...).

PROFIL SOUHAITE

- cursus universitaire : communication – évènementiel, cursus type école de commerce/IEP ;
- capacité de réflexion, de rédaction, d'organisation et aisance à l'orale ;
- sens du relationnel ;
- très grande disponibilité, autonomie, rigueur et sens de l'adaptation ;
- maîtrise de l'outil informatique de base (MS Office : Word, Excel, Powerpoint) ;
- permis de conduire B souhaitable.



ETAT-MAJOR DES ARMEES

Assistant du conseiller communication du Chef d'état-major des armées

ENVIRONNEMENT DU POSTE

L'état-major des armées assiste le chef d'état-major des armées (CEMA) dans l'exercice de ses attributions, en particulier dans la conduite des opérations militaires françaises sur le territoire national et à l'étranger. A cet effet, il comprend notamment, au sein du cabinet du CEMA, une cellule communication chargée de préparer et réaliser une communication interne et externe rythmée par l'actualité opérationnelle et géopolitique. Cette cellule traite également la communication des directions et organismes interarmées relevant du CEMA.

L'état-major des armées est situé à Balard, dans le XV^e arrondissement de Paris.

VOS MISSIONS

Les missions principales de l'assistant du conseiller communication du CEMA sont :

- d'assister le conseiller communication dans son quotidien : gestion de l'emploi du temps, réservation de salles, préparation de briefings, veille et présence téléphonique ;
- de l'épauler dans la gestion des sollicitations : réponses aux questions intéressantes ou traitées par la cellule, appui des autres bureaux de la cellule, si nécessaire ;
- réaliser les dossiers particuliers à destination du CEMA ;
- effectuer une veille des productions d'EMA COM et en assurer le suivi et la cohérence ;
- suivre l'actualité du CEMA et effectuer un reporting à son profit sur sa présence médiatique.

En fonction de son adaptation au poste, il pourra également aider à :

- la mesure de la performance (tenue des indicateurs) de la cellule ;
- au contrôle qualité de toutes les productions externes de la cellule ;
- la mise à jour et à l'amélioration des outils professionnels.

PROFIL SOUHAITE

- M1, M2 Sciences sociales et politiques, IEP, école de commerce, école de communication ;
- Maîtrise des techniques et outils de communication : NTIC, internet, intranet, Web 2.0, réseaux sociaux ;
- Connaissance de l'actualité nationale et internationale ;
- Pratique de l'anglais écrit-parlé.

QUALITES REQUISES

- Compréhension rapide / qualité rédactionnelle / esprit de synthèse / facilités d'analyse ;
- Sens de la discipline et du travail en équipe / aisance relationnelle / autonomie et adaptation.

DIVERS

- Vous serez hébergé en caserne, nourri midi et soir.



GROUPEMENT RECRUTEMENT SELECTION (GRS) ILE DE FRANCE ET OUTRE MER (8^e BCP)

Chargé(e) de communication

ENVIRONNEMENT DU POSTE

La mission du GRS IDF - OM / 8^e BCP consiste à mettre en œuvre la politique de recrutement d'évaluation et de sélection définie par la direction des ressources humaines de l'armée de Terre (DRHAT). Le rôle principal du GRS est d'apporter au bureau recrutement de la SDR (sous-direction recrutement), un nombre suffisant de dossiers de candidature de toutes catégories, tant en qualité qu'en quantité. 1 seul objectif : recruter 16.000 soldats par an. Situé au Fort-Neuf de Vincennes, le GRS IDF-OM / 8^e BCP recrute à lui seul 25% des effectifs de l'armée de Terre chaque année. Sa situation géographique permet, aux ambassadeurs du recrutement, de porter un message d'engagement partout où l'armée de Terre en a besoin.

A proximité du château de Vincennes, conservateur des archives du monde des armées et des emblèmes des régiments dissouts, vous évoluerez au sein de la Section Opérations du Recrutement (SOR) du GRS IDF-IM / 8^e BCP qui s'inscrit historiquement comme le bataillon des recruteurs de l'armée de Terre.

Vous aurez l'opportunité de visualiser votre travail lors d'évènements concrets et évoluerez dans un environnement dynamique et polyvalent, propre à la région parisienne. Le recrutement Outre-mer, commandé, organisé et mis en place par le GRS de Vincennes, vous permettra d'approfondir vos connaissances dans le domaine du ciblage marketing. Afin d'attirer un maximum de candidats potentiels dans les Centres d'Information et de Recrutement des Forces Armées (CIRFA), la SOR budgétise, conçoit et planifie des actions de communication et de marketing au profit du recrutement de l'armée de Terre.

VOS MISSIONS

Qualités attendues : disponibilité, capacité d'anticipation et d'adaptation rapide à un nouvel environnement, regard innovant et dynamique, goût pour les relations humaines, goût de l'effort, autonomie, goût pour le travail en équipe, curiosité, ouverture d'esprit, motivation.

- Conception et création graphique :
 - ✓ Conception de documents print, web et digitaux (logos, affiches, bannières web, contenus réseaux sociaux...etc.) ;
 - ✓ Prises de vues photographique dans le cadre d'évènements armée de Terre (salons, signatures de contrats cérémonies militaires, CIRFA, régiments...)
 - ✓ Retouches photos (développement RAW) et détourage ;
 - ✓ Développement d'une stratégie social média à l'occasion du lancement des réseaux sociaux GRS IDF-OM / 8^e BCP dans le cadre du recrutement de l'armée de Terre ;
 - ✓ Respect et mise en application de la charte graphique armée de Terre.
- Gestion de projet :
 - ✓ Mise en place d'outils de gestion (QQOQCP, SWOT, diagramme de GANTT...etc.) ;
 - ✓ Planifier et anticiper les actions en fonction des délais imposés par l'évènement ;
 - ✓ Compréhension d'un brief et retranscription d'informations.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : communication - marketing – infographie ;
- Compétences : gestion et suivi de projet, création et conception graphique, rédaction, prise et traitement de photos ;
- Maitrise des logiciels utilitaires courants (internet, Word, Excel PowerPoint...)
- Maitrise des logiciels PAO (Indd, Ps, Ai, Lr, Ae) ;
- Bonne disponibilité.

Hébergement et alimentation à titre gracieux.



GROUPEMENT RECRUTEMENT SELECTION (GRS) NORD OUEST (41^e RI)

Chargé(e) de communication

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le groupement de recrutement et de sélection nord-ouest – 41^e régiment d'infanterie (GRS NO – 41e RI), est l'un des 5 groupements chargés de recruter et de sélectionner les 16 000 jeunes hommes et femmes de 17,5 à 32 ans qui s'engagent chaque année dans l'armée de Terre.

Composé de 160 militaires, il comprend un état-major basé à Rennes et 19 centres de recrutements répartis dans le Grand Ouest.

Dans cette zone d'action, la mission du GRS NO-41^e RI est dans un premier temps d'identifier les viviers de candidats potentiels, de prospecter, d'informer et de constituer les dossiers de recrutement, puis ensuite d'évaluer la qualité des candidatures et d'orienter le candidat sur les emplois correspondant à son profil et ses aptitudes.

Totalement intégré à la vie du GRS NO – 41^e RI et de son état-major, vous servirez sous les ordres du chef de la section opérations de recrutement où vous vous consacrerez à l'identification et à la prospection des candidats potentiels.

Vous aurez l'occasion de participer à la planification des opérations de marketing mais aussi aux actions de rayonnement et de prospection ainsi qu'aux événements civils et militaires majeurs de la zone Ouest (24h du Mans, Foire internationale de Nantes, commémorations du débarquement).

VOS MISSIONS

Les missions qui vous seront dévolues seront les suivantes : Conception et création graphique :

- Marketing :
 - ✓ Recenser les lieux de rassemblement des jeunes de 17,5 – 32 ans (dans les régions : Bretagne, Pays-de-la-Loire, Centre-Val-de-Loire et Basse-Normandie).
 - ✓ Identifier les supports de communication adaptés pour diffuser les messages de recrutement de l'armée de Terre auprès de cette cible.
 - ✓ Analyser les résultats des campagnes de marketing de l'année en cours.
 - ✓ Participer à la construction du plan d'action marketing de l'année 2022-2023.
- Communication :
 - ✓ Promouvoir (en interne et en externe) les activités de rayonnement et de prospection.
 - ✓ Mettre à jour les supports de communication interne (créer une nouvelle plaquette d'accueil du GRS-NO).
- Traditions :
 - ✓ Participer à la création de la salle d'honneur du 41^e régiment d'infanterie.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : communication – marketing, cursus type école de commerce ;
- Compétences en gestion de projet ; ☑ Maitrise des logiciels utilitaires courants (internet, Word, Excel PowerPoint...)
- Maîtrise des logiciels de PAO (Photoshop, Indesign, Illustrator) ;
- Rigueur

Qualités attendues : goût pour le travail en équipe ; curiosité, innovation.

Vous serez nourri et logé en chambre individuelle au sein du quartier Lyautey à proximité immédiate du régiment.



ENVIRONNEMENT DU POSTE

Installé au cœur de la ville d'Autun, le lycée militaire est un organisme qui dépend de la direction des ressources humaines de l'armée de terre. Il a formé de nombreuses générations de cadres de la société civile et militaire. Depuis la création de l'école militaire préparatoire de cavalerie d'Autun en 1886, l'école a toujours eu pour vocation une réelle mission de formation et d'éducation. Au cours du siècle dernier elle n'a cessé de former des jeunes gens, qui, pour bon nombre d'entre eux, se sont illustrés dans les armées sur les divers théâtres d'opérations sur lesquels la France était engagée. Fidèle à la longue tradition des Enfants de troupe dont elle garde l'héritage, elle a aussi su évoluer au rythme de l'histoire et des besoins en formation de l'armée de Terre. Après plusieurs appellations, elle adopte la dénomination de lycée militaire d'Autun en 1983 lorsque sa mission s'oriente résolument vers l'aide aux familles de militaires et de fonctionnaires et s'ouvre aux élèves féminins en 1984. Fidèles aux valeurs des Enfants de Troupe, ralliés à leur fier drapeau, décoré de la Légion d'honneur, des trois croix de guerre et de la rosette de la résistance, et pénétrés de l'esprit de leur devise : « Pour la patrie toujours présents » les élèves du Lycée militaire trouvent à AUTUN un cadre, qui les mène sur les voies de la réussite.

Bien intégré dans la ville et soucieux de développer un enseignement de qualité, son projet d'établissement s'appuie sur trois axes :

- assurer la réussite scolaire et favoriser l'épanouissement personnel de tous les élèves ;
- développer le lien entre tous les acteurs de la communauté pédagogique et éducative ;
- consolider l'attractivité de lycée et ouvrir l'établissement vers l'extérieur.

VOS MISSIONS

- rédacteur du magazine du lycée ;
- chargé de la mise à jour du site internet du LM Autun ;
- chargé de la conception et de la réalisation d'un clip promotionnel du lycée ;
- chargé de la politique de communication et de promotion de l'image interne et externe du lycée (magazine, flyers, affiches, salons, forums étudiants, organisation des journées découvertes du lycée...) ;
- mise en œuvre et coordination des moyens à l'occasion de la couverture des activités du lycée (conférences, cérémonies, commémorations, visites d'autorités, visites de délégations étrangères...) ;
- développer les partenariats et les relations externes : association des élèves et anciens élèves des lycées et collèges militaires des écoles militaires préparatoires, conférenciers, partenaires institutionnels, régiments de réserve, écoles militaires étrangères, presse...

PROFIL SOUHAITE

- cursus universitaire : communication-événementiel, cursus type école de commerce ;
- être créatif ;
- maîtriser les principes techniques de la communication (aisance, diplomatie...) ;
- savoir recueillir, vérifier et sélectionner les informations,
- être organisé et disponible ;
- savoir utiliser les outils bureautiques (conception de clip, Pack Office, Photoshop...) ;
- savoir utiliser un appareil photo.

ACTIVITES ANNEXES ET INFORMATIONS PRATIQUES

- participation aux activités de cohésion du lycée ;
- hébergement et alimentation à titre gracieux.



ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le lycée militaire de Saint Cyr l'école (LMSC), est l'un des quatre lycées de la défense. Installé à Saint Cyr l'école, dans les YVELINES (78), composé de cadres militaires ainsi que d'enseignants, sa vocation est de dispenser un enseignement scolaire, au profit des enfants de militaires, d'agents du ministère des Armées et de fonctionnaires, au titre de l'aide à la famille (classes du second cycle: secondes, premières, terminales). Une préparation aux concours d'officiers des armées au titre de l'aide au recrutement (classes préparatoires aux grandes écoles: préparation en deux ans pour l'accès aux grandes écoles de formation d'officiers (Ecole spéciale militaire, Navale, Ecole de l'Air, ENSIM, ENSTA).

Dans le cadre du plan égalité des chances, 15% des places du second cycle sont offertes à des élèves méritants titulaires d'une bourse. Le mérite de ces postulants issus notamment de milieux modestes est apprécié au travers d'un examen de contrôle de niveau. Totalement intégré à la vie du lycée au sein de l'Etat-major, vous servirez sous les ordres directs de l'Officier Supérieur Adjoint (OSA)

Vous aurez l'occasion de participer à de nombreuses activités du LMSC :

- Cérémonie de remise des passants ;
- Cérémonie des calots ;
- Cérémonie de rentrée scolaire ;
- Cérémonie de fin d'année ;
- Accueil d'autorités...

VOS MISSIONS

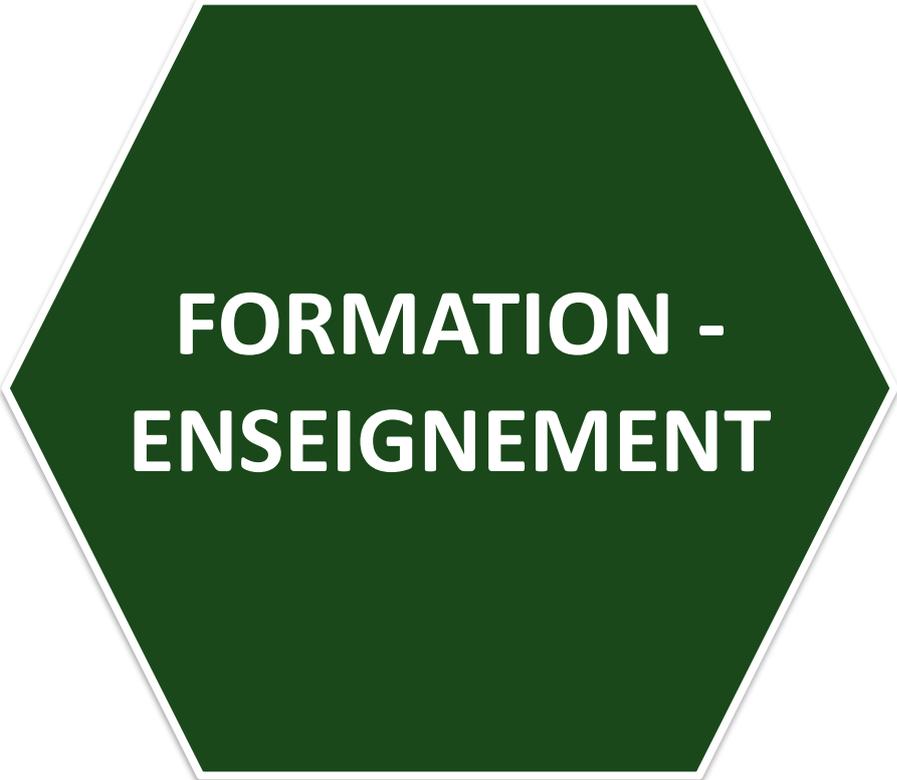
Les missions qui vous seront dévolues seront les suivantes :

- Editer une « feuille mensuelle d'informations » (sous format électronique) à destination des élèves, des professeurs, et des cadres civils et militaires du lycée : activités du mois, messages importants, focus particuliers (sécurité routière, sécurité incendie...)
- Conceptualiser la sortie du journal annuel « l'Aiglon » en fin d'année en collaboration avec notre partenaire (photos, articles...)
- Assurer la couverture photos des activités du lycée, avec archivage ;
- Concaténer des articles rédigés par les professeurs et les élèves ;
- Appuyer l'Officier adjoint dans sa mission protocolaire sur les cérémonies et les grands évènements ;
- Appuyer l'Officier adjoint avec les médias régionaux (points de presse, communiqués de presse...)
- Etre le relai avec l'extérieur (élus locaux, associations patriotiques...)
- Assurer le suivi de notre page FACEBOOK et INSTAGRAM.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : communication-événementiel, cursus type école de commerce ;
- Compétence en gestion de projet;
- Maîtrise des logiciels utilitaires courants (internet, WORD, EXCEL, POWERPOINT...)
- Titulaire du permis de conduire ;
- Très grande disponibilité, rigueur de travail et sens du relationnel.

Le LMSC a la capacité d'héberger et de nourrir gracieusement l'intéressé



**FORMATION -
ENSEIGNEMENT**



2^e REGIMENT DE DRAGONS

Officier en charge de l'entraînement par la simulation

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le 2^e régiment de dragons (2^e RD), plus ancien régiment de la Cavalerie Française, est l'unique régiment d'appui nucléaire radiologique biologique chimique (NRBC) de l'armée de Terre.

Installé à Fontevraud l'Abbaye, dans le Maine-et-Loire, fort de ses 900 personnels, sa vocation est l'appui à l'engagement opérationnel des forces autant à l'étranger que sur le territoire national.

Le régiment intervient sur l'ensemble du spectre NRBC selon le triptyque suivant :

- Prévenir les événements NRBC en conduisant entre autre des expertises de théâtres et des reconnaissances ;
- Gérer les conséquences des événements NRBC en effectuant des prélèvements d'échantillon et des reconnaissances de zones contaminées ;
- Restaurer les capacités opérationnelles des forces après un évènement NRBC en décontaminant le personnel et le matériel.

Sous l'autorité du chef du bureau opérations et instruction, vous élaborerez des projets d'instruction, des exercices et disposera d'une plate-forme de simulation à la pointe de la technologie.

Vous aurez une totale liberté d'action pour proposer l'intégration de nouvelles technologies et d'innovation pour entraîner les unités dans un cadre se rapprochant au plus près des opérations extérieures.

- Activités de préparation opérationnelle : vous pourrez suivre l'ensemble des activités d'entraînement tactique et technique du régiment (exercices opérationnels, tir, aguerissement, marche, sport, etc.) ;
- Activités de cohésion : intégré au club des lieutenants du régiment, vous participerez avec eux à la vie du régiment ;
- Conditions de vie : vous serez nourri et logé à titre gracieux au régiment pendant la totalité de votre contrat

VOS MISSIONS

En collaboration avec l'officier communication de l'état-major, vous serez en charge de dossiers relatifs au rayonnement et à la communication du 5^e RD. Au cœur d'un régiment unique dans l'armée de Terre, vous serez amené à :

- vous mettre en relation avec de multiples interlocuteurs selon les dossiers à gérer (administration centrale, institutions militaires, publiques et privées, élus, chefs d'entreprise, etc.) ;
- participer à l'élaboration d'un plan de communication à long terme ;
- participer à la création d'activités de rayonnement du régiment ;
- créer et exploiter une base d'archives documentaires multi-support régimentaire ;
- vivre au quotidien les activités diverses du régiment : sport, tir, combat interarmes, activités de cohésion des officiers.

PROFIL SOUHAITE

- grandes écoles, IEP, bac + 4/5 en communication ;
- permis de conduire indispensable ;
- maîtrise de la suite Office impérative, connaissance de Photoshop, iMovie
- sens du relationnel exigé, disponibilité importante, esprit de synthèse recherché.

ENVIRONNEMENT HUMAIN

- gratuité de location d'hébergement et d'alimentation.



3^e REGIMENT DU SERVICE MILITAIRE VOLONTAIRE

Chargé(e) de la remise à niveau scolaire

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le 3^e régiment du service militaire volontaire est l'une des cinq unités du dispositif du Service Militaire Volontaire (SMV) créé en 2015. Le SMV offre à des jeunes non diplômés la possibilité d'apprendre un métier ou d'acquérir une première expérience professionnelle. Le parcours du SMV permet de relancer les jeunes en difficulté au sein d'un cadre structurant où les valeurs militaires sont utilisées comme vecteur de remobilisation.

Le 3^e RSMV est installé à La Rochelle, composé de 88 encadrants, militaires et civils, il a vocation à insérer des jeunes volontaires dès la fin de leur formation.

Vous bénéficierez d'une formation globale (militaire, remise à niveau scolaire, permis, secourisme) suivie d'une formation professionnelle dans l'une des 36 filières proposées par le 3^e RSMV. Cette formation est construite en partenariat avec les acteurs de l'emploi, de la formation professionnelle et les entreprises.

Il s'agit d'une véritable mission humaine qui valorisera votre parcours personnel et professionnel. De plus, le 3^e RSMV sera en mesure de vous aider pour la poursuite de votre carrière grâce aux partenariats entrepreneuriaux établis.

VOS MISSIONS

Placé sous les ordres de la Directrice Générale de la Formation, travaillant au sein d'une équipe pédagogique formée par des professeurs de l'éducation nationale et des services civiques, vous devrez :

- Assurer le suivi de la remise à niveau scolaire par les volontaires ;
- Programmer les différents cours de français, de mathématique et d'informatique au profit des volontaires ;
- Participer aux activités du régiment (sport, activité de cohésion, rencontre d'autorités dans le cadre du projet SMV).

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : science de l'éducation ;
- Sens pédagogique développé ;
- Permis de conduire souhaitable ;
- Maîtrise des outils bureautiques ;
- Disponibilité.

ENVIRONNEMENT HUMAIN

En qualité d'aspirant, vous serez dans une chambre en bâtiment cadres célibataire, nourri à titre gracieux midi et soir.



UNITE D'INSTRUCTION ET D'INTERVENTION DE LA SECURITE CIVILE N°5 (UIISC5)

Expert(e) en sport militaire

ENVIRONNEMENT DU POSTE

L'UIISC5 de CORTE recherche un candidat volontaire aspirant de l'armée de Terre (VADAT) afin d'exercer durant une année la fonction d'expert en sport militaire.

Affecté au bureau opération instruction, l'expert en sport militaire aura la mission de définir la politique sportive de l'unité en élaborant un programme adapté aux contraintes et aux exigences de ses missions et de son organisation.

En lien avec le commandement, il mettra à profit ses connaissances universitaires au service de la préparation physique des sapeurs et de l'encadrement de l'UIISC5. Il devra ainsi les préparer au mieux à leurs missions et au passage des épreuves annuelles de contrôle de la condition physique du militaire (CCPM).

VOS MISSIONS

- Mettre en place la politique sportive de l'unité :
 - ✓ Elaborer un programme d'entraînement physique au sein de l'unité. ☑ Animer des séances d'entraînement au profit des sapeurs et des cadres.
 - ✓ Mesurer la progression et les axes d'amélioration chez le personnel de l'unité.
- Assurer le contrôle de la condition physique des militaires de l'unité :
 - ✓ Mettre en place des séances d'entraînement visant à préparer au passage des CCPM.
 - ✓ Organiser le passage des épreuves et assurer la prise de performance.

PROFIL SOUHAITE

- ✓ Récemment diplômé dans une filière sportive (STAPS ou INSEP).
- ✓ Intéressé par le milieu militaire et/ou de la protection des populations.
- ✓ A la recherche d'une première expérience dans le milieu militaire.

Hébergement fourni et repas midi et soir gratuit.



**HISTOIRE -
LITTERATURE -
MUSEOLOGIE**



2^e BRIGADE BLINDEE

Assistant(e) de conservation du patrimoine

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le palais Gayot-Deux Ponts, situé au centre-ville de Strasbourg, est depuis l'Empire la résidence et le lieu de travail du général Gouverneur militaire de Strasbourg, qui est le représentant des armées et le conseiller défense du Préfet en Alsace. Il est également le lien entre la société civile et les 9 500 militaires servant en Alsace.

L'édifice, construit au XVIII^e siècle, s'inspire des hôtels particuliers du Marais à Paris et surtout du Palais Rohan à Strasbourg. Alors que le bâtiment menaçait ruine, l'hôtel est racheté et restauré par le ministère de la Guerre pour devenir en 1804 la résidence du Gouverneur militaire de Strasbourg. Les façades, le péristyle et le jardin de l'hôtel du gouverneur militaire ont été classés au titre des monuments historiques le 1^{er} avril 1921. En collaboration avec la DRAC et la fondation du patrimoine, le bassin a été restauré en 2015-2016. Les toitures sont actuellement en cours de réfection et d'autres travaux de restauration sont planifiés pour les prochaines années.

Les habitants successifs depuis le Prince de Deux-Ponts, futur Roi de Bavière jusqu'au commandants de la 2^e Brigade Blindée, ont eu à cœur de préserver ce lieu chargé d'histoire, dernier grand palais princier de style Régence construit à Strasbourg au XVIII^e siècle. Il est même surnommé « petit Palais Rohan » par ses similitudes architecturales avec l'un des plus beaux Palais d'Alsace. La conservation et la valorisation de ce bâtiment et du patrimoine qu'il abrite constitue l'une des priorités du Gouverneur militaire de Strasbourg et un atout majeur à la réalisation de sa mission.

VOS MISSIONS

- Assister le chargé du patrimoine culturel dans les différents projets de l'établissement, et plus particulièrement ceux liés à sa restauration, sa conservation et sa mise en valeur ;
- Créer et entretenir des relations avec les organismes culturels locaux et nationaux afin d'initier et de suivre les projets patrimoniaux ;
- Développer des actions culturelles et éducatives ;
- Organiser les événements annuels (journées européennes du patrimoine et visites, notamment).

PROFIL SOUHAITE

- Master 2 dans le domaine de la gestion, de la médiation ou de la valorisation du patrimoine culturel ;
- Passion pour l'histoire ;
- Excellentes capacités rédactionnelles ;
- Maîtrise des outils bureautiques ;
- Bonne capacité d'adaptation ;
- Sens du relationnel ;
- Minutie, rigueur, organisation et méthode.

HEBERGEMENT – ALIMENTATION

Gratuité de l'hébergement assuré en chambre au quartier Leclerc, abritant l'état-major de la 2^e brigade blindée et situé à proximité immédiate de Strasbourg, directement accessible en tramway (une vingtaine de minutes de temps de trajet).

Gratuité des Repas assurés au sein du quartier Leclerc et au Cercle mixte Broglie, situé à côté du palais du Gouverneur.



ÉCOLE DES TROUPES AÉROPORTEES

Officier chargé de mission

ENVIRONNEMENT DU POSTE

L'école des troupes aéroportées (ETAP) est la seule école de formation parachutiste interarmes et interarmées. Installé à Pau, dans les Pyrénées-Atlantiques, composé de 240 personnes, sa vocation est de former tous les militaires au brevet parachutiste, mais aussi à l'aguerrissement dans la troisième dimension.

Le musée des parachutistes de Pau accueille chaque année treize mille visiteurs et se situe dans les tous premiers par sa superficie et la diversité de ses collections. Comme les autres musées des armées, il bénéficie d'une association de soutien composée exclusivement de bénévoles. La qualité de l'engagement et la disponibilité de ces personnes permet d'assurer une ouverture quotidienne du site et ce, toute l'année.

Totalement intégré à la vie des parachutistes au sein du musée du parachutiste, vous servirez sous les ordres directs du conservateur de ce pôle. Vous serez également logé en bâtiment cadres célibataires et l'alimentation sera au Cercle-mess de l'École.

Vous aurez l'occasion de participer à toutes les activités de la formation d'emploi :

- Activités parachutistes : présentation au brevet parachutiste et participation aux séances programmées ;
- Activités de cohésion : participation à la vie de l'unité.

VOS MISSIONS

Les missions qui vous seront dévolues seront les suivantes :

- réorienter le message muséographique afin de replacer l'homme au cœur de l'histoire en mettant en avant des figures qui l'ont écrite ;
- proposer aux jeunes générations, engagés volontaires ou en formation scolaire, professionnelle ou universitaire, de nouveaux parcours de visite attrayants ;
- participer à l'élaboration du projet d'agrandissement des salles de présentation des collections ;
- proposer l'intégration de moyens numériques ;
- proposer l'organisation d'événements participant au rayonnement du musée ;
- participer à la rédaction du projet scientifique et culturel, document indispensable à la constitution du dossier de candidature à l'appellation « musée de France ».

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : histoire, cursus type master, archiviste, muséologie ;
- Compétences en gestion de projet ;
- Maîtrise des logiciels utilitaires courants ;
- Maîtrise d'une langue étrangère (anglais, espagnol, allemand...) ;
- Idéalement titulaire du permis de conduire.



ÉCOLE NATIONALE DES SOUS-OFFICIERS D'ACTIVE

Assistant(e) de conservatoire et traitant histoire

ENVIRONNEMENT DU POSTE

L'École Nationale des Sous-Officiers d'Active, implantée au cœur de Saint-Maixent l'École, se répartit sur plusieurs sites. Maison Mère des sous-officiers de l'armée de Terre, l'ENSOA assure leur formation générale de 1^{er} et 2^e niveaux et ce pour les personnels d'active comme pour ceux de réserve.

Le Musée du Sous-Officier est un lieu pluriel, culturel authentique et scientifique. L'histoire s'y invite à travers ses collections riches et uniques en Poitou-Charentes.

VOS MISSIONS

Placé sous l'autorité du conservateur du Musée du Sous-Officier, vous serez l'auxiliaire technique patrimoine, histoire et tradition à l'ENSOA.

- Vous étudiez, classez, conservez, entretenez, mettez en valeur et faites connaître le patrimoine, exerçant des fonctions scientifiques et administratives.
- Vous secondez le conservateur dans certaines missions. Conseiller technique, vous êtes le relais des orientations et des directives prises par le conservateur et veillez à leurs applications.
- Vous êtes chargé de la conservation, de l'étude, de l'enrichissement, de la mise en valeur, du rayonnement et de la promotion des collections.
- Vous suivez sous la direction du Conservateur du Musée, le chantier de rénovation du Musée du Sous-Officier.
- Vous participez à la gestion d'un établissement muséal, universel d'accès et recherchez à densifier la communication et les publics.
- Vous gérez le stockage, la distribution des produits de communication du Musée.

Finalité : effectuer des recherches et des travaux historiques à partir des archives de la défense au profit de l'Armée de Terre et du ministère des Armées.

PROFIL SOUHAITE

- Qualifications requises et/ou souhaitables : Master 1 au minimum, Master 2 souhaitable.
- Des connaissances en anglais et autres langues
- Disponibilité
- Mise en œuvre de procédure (administration, gestion, techniques...)
- Exploitation de connaissances élevées (militaire, langue informatique, télécommunication...)

Compétences spécifiques au domaine

- Connaître les principes de la recherche en sciences humaines
- Connaître les principes statistiques appliqués aux sciences humaines
- Méthode de travail en équipe et en réseau
- Techniques de conception et de préparation de l'avenir
- Ressources Humaines ; Finance – Budget – Comptabilité ; Organisation – Management
- Administration / Gestion ; Pédagogiques ; Utilisation d'outils bureautiques (Word, Excel, PPT, logiciels spécifiques) ; Maintenance.
- Savoir mettre en œuvre les techniques muséales.
- Savoir mettre en œuvre les techniques de conservation préventive.
- Connaître les règles de dactylographie
- Savoir mettre en œuvre les techniques en archivage
- Compétences Managériales
- Connaître les règles de l'expression écrite et les supports de correspondance dans le milieu militaire.
- Être précis
- Être discret

Conditions d'hébergement : Logé et nourri à titre gracieux



MUSEE DE LA LEGION ETRANGERE

Assistant(e) de conservation



ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le Musée de la Légion étrangère est situé au sein de l'ancien domaine du château de La Demande, à Aubagne, dans les Bouches-du-Rhône. Le musée remonte à la première salle d'honneur est créée en 1888 à Sidi-Bel-Abbès par le colonel Wattringue. Cet espace accueille dès lors de précieuses reliques, dont la main de bois du capitaine Danjou, qui s'est illustré dans le combat de Camerone au Mexique le 30 avril 1863.

En 1962, après le rapatriement de la Légion étrangère en métropole, de Sidi-Bel-Abbès à Aubagne, un nouveau musée est inauguré en 1966 par Pierre Messmer, ministre de la Défense. Ce dernier est intégralement rénové et étendu à partir de 2010 jusqu'à sa réouverture le 30 avril 2013 à l'occasion du 150^{ème} anniversaire du combat de Camerone. Aujourd'hui, le parcours de visite permet d'évoquer, de la création de la Légion étrangère en 1831 à nos jours, les différents terrains d'opération des légionnaires, au quatre coins du monde. La crypte où sont gravés les noms des officiers de Légion morts au combat jouxte la salle d'honneur.

Sur la place d'armes, derrière le musée se trouve le monument aux morts de la Légion, représentant une mappemonde gardée par quatre légionnaires rapporté lui-aussi de l'ancienne maison-mère de la Légion en Algérie. Au total, 2000 objets sont exposés dans ce musée, « Musée de France » depuis 2011. Un centre de documentation est également associé au musée.

MISSIONS

Dans ce cadre, vous serez amené à effectuer les tâches suivantes :

- Gestion de l'inventaire et de la documentation des collections.
- Gestion du mouvement des collections (prêts, consultation de chercheurs...).
- Veille sanitaire, en conservation préventive et gestion du rangement.
- Participation à la programmation culturelle et scientifique du musée et à son développement (élaboration d'offre de médiation, d'évènements culturels, conception de contenus, conception d'expositions temporaires);
- Participation à l'accueil du public (groupes scolaires, groupes adultes, public familial, visiteurs individuels...).

PROFIL SOUHAITE

Etudiant(e)s des universités histoire de l'art, métiers du patrimoine, de la conservation préventive, de la gestion de collection.

COMPETENCES RECHERCHES

- Connaissance du monde des musées
- Aisance rédactionnelle
- Capacités de recherche
- Rigueur et sens de l'organisation
- Capacité de travail en équipe et polyvalence
- Utilisation courante des logiciels informatiques Word, Excel, Powerpoint, InDesign, Photoshop.

CONDITIONS DE VIE :

- Hébergement (chambre cadre) et repas gratuits au quartier Viénot à Aubagne.



MUSEE DES TRANSMISSIONS

Assistant(e) du conservateur

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Dépositaire d'un patrimoine mobilier d'intérêt historique, culturel, mémoriel et scientifique, le musée des Transmissions permet de découvrir la grande aventure des transmissions militaires et son rapport avec les évolutions des télécommunications civiles.

Sur trois niveaux d'exposition, matériels civils et militaires, maquettes et animations décrivent la vie des transmetteurs et l'impact des évolutions technologiques sur les opérations militaires comme sur la société.

VOS MISSIONS

La mission du VADAT sera d'assister le conservateur dans les différents projets de l'établissement, et plus particulièrement ceux liés à l'évolution de l'exposition permanente, à la conception des futures expositions temporaires, à la mise en valeur du mémorial des Transmetteurs morts au combat, au site internet du musée. Il sera aussi chargé d'organiser les événements annuels (journées du patrimoine et nuit des musées).

PROFIL SOUHAITE

- Master II dans le domaine de la médiation ou de la valorisation du patrimoine culturel ;
- Capacité de rédaction ;
- Maîtrise des outils bureautiques ;
- Capacité d'adaptation ;
- Autonomie.

CADRE ADMINISTRATIF

Vous serez hébergé et nourri gratuitement midi et soir au quartier Leschi attenant au musée.

**CHARGE(E)
D'ETUDE -
REDACTEUR
ETAT-MAJOR**



13^e BATAILLON DE CHASSEURS ALPINS

Officier chargé de mission - Sécurité Défense

ENVIRONNEMENT DU POSTE AU 13^e BCA

Le 13^e Bataillon de Chasseurs Alpains est une unité spécialisée dans le combat en montagne de la 27^e brigade d'infanterie de Montagne.

Installé à proximité de Chambéry en Savoie, sa vocation est l'engagement opérationnel.

Intégré au sein du service en charge de la préparation et de la réalisation des opérations, vous servirez sous les ordres directs de son chef.

Vous aurez l'occasion de participer à toutes les activités du 13^e BCA :

- Activités montagnes : vous serez breveté alpin et pourrez ensuite participer aux activités montagnes du bataillon ;
- Activités de préparation opérationnelle : vous pourrez suivre l'ensemble des activités d'entraînement tactique et technique du bataillon (exercices opérationnels, tir, marche, sport, etc.) ;
- Activités de cohésion : intégré au club des lieutenants, vous participerez avec eux à la vie de l'unité.

VOS MISSIONS

Votre mission consistera à :

- Participer à la constitution de fonds documentaires destinés à présenter un pays, un conflit ;
- Diffuser le renseignement ;
- Animer une conférence ;
- Concevoir, réaliser et mettre à jour une carte stratégique ;
- Qualités attendues : capacités d'adaptation rapide à un nouvel environnement, regard innovant et dynamique, goût pour les relations humaines, disponibilité, discrétion, rigueur, autonomie.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : BAC +4 type : Master Sécurité Défense, Master Relations Internationales ; IEP
- Excellent sens relationnel et aisance dans la communication orale et écrite ;
- Bonnes qualités rédactionnelles, esprit de synthèse ;
- Maîtrise des logiciels utilitaires courants (internet, Word, Excel PowerPoint...).

- Nourri et logé à titre gracieux.



ENVIRONNEMENT DU POSTE

Situé dans la garnison de Strasbourg, le CRT est le centre de compétences et de connaissances de l'armée de Terre dans le domaine de l'exploitation du renseignement et a vocation à produire le renseignement d'intérêt Terre (RIT). Pour cela, le CRT suit la situation des principales zones de conflit ou de crise et s'intéresse à de nombreuses thématiques. Rattaché au Commandement du Renseignement (COMRENS), son action s'inscrit en complément et en prolongation de celle de la fonction interarmées du renseignement (FIR), pilotée par la Direction du Renseignement Militaire (DRM).

Totalement intégré à la vie du centre au sein du bureau renseignement de documentation, vous servirez au sein d'une section d'exploitation du renseignement.

Vous aurez l'occasion de participer aux activités du centre :

- activités d'exploitation : participation à des groupes de travail pluridisciplinaires, réalisation d'études et de briefings destinés aux unités des forces et aux états-majors de l'armée de Terre ;
- activités de préparation opérationnelle : camp tactique, tir, sport ;
- activités de cohésion : participation à la vie de l'unité, intégration dans le club des lieutenants.

VOS MISSIONS

Missions principales :

- suivre la situation d'une zone ou de thématiques d'intérêt militaire sous un angle prioritairement tactique ;
- traiter puis analyser les informations, élaborer ou actualiser des dossiers de fond ;
- réaliser un travail de prospective pour anticiper le besoin des forces ;

Qualités attendues : rigueur, anticipation, autonomie, adaptation, persévérance, goût de l'effort, excellente expression écrite et orale.

Missions secondaires :

- réaliser des productions écrites : notes d'analyse, études, synthèses, points de situation sur des thématiques d'intérêt Terre ;
- rechercher des informations et effectuer une veille multisources : suivi de l'actualité de zones de conflit, identification des menaces et des informations d'intérêt Terre ;
- former et préparer les unités des forces terrestres en présentant la menace et les enjeux ;
- réaliser des focus sécuritaires précis et dispenser des briefings à des autorités ou à des détachements projetés en opérations.
- se tenir constamment à la pointe de la connaissance dans ses domaines de responsabilité, en développant un réseau d'experts et en suivant les évolutions afin de fournir des évaluations.

Qualités attendues : travail en équipe, force de proposition, relations humaines.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : Master en relations internationales ou défense et sécurité, IEP... ;
- Maîtrise des outils bureautique (pack Office) ;
- Connaissance des techniques élémentaires de recherche sur Internet ;
- Anglais courant ;
- Langue rare appréciée, non obligatoire ;



CENTRE NATIONAL DES SPORTS DE LA DEFENSE

Officier chargé de la coordination événementielle

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le Centre National du Sport de la Défense installé à Fontainebleau est un organisme interarmées qui participe à l'élaboration de la réglementation générale du sport militaire. Il organise et coordonne les activités des équipes de France militaires et des sportifs de haut niveau des armées, sur le territoire et à l'étranger. Il met en œuvre la formation du domaine "entraînement physique militaire et sportif" (EPMS).

MISSIONS

Mission principale :

- Appuyer l'action du chef du département de la pratique et de la performance sportive militaire dans le cadre d'organisation de compétitions internationales militaires programmées en France dont en voici les principales :
 - Championnat du monde de cyclisme ;
 - heroes military games ;
 - coupes du monde de rugby.

Mission secondaire :

- Coordonner la réalisation de championnats de France militaires réalisés au centre national des sports de la défense.

PROFIL SOUHAITE

- Maîtrise des savoirs scientifiques (économie, sociologie, sciences de gestion, sciences juridiques et sciences sociales, etc..) nécessaires à l'analyse et à la résolution de questions liées au développement des organisations sportives ;
- maîtrise des savoirs techniques (ou technologiques) liés au management des organisations sportives: programmation des équipements et des événements sportifs, comptabilité ;
- maîtrise des savoirs organisationnels : démarche de projet, analyse des contextes et des contraintes, méthodes managériales ;
- cursus universitaire privilégié : management du sport ;
- permis de conduire souhaitable ;
- maîtrise des outils bureautiques ;
- niveau d'anglais requis.

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Vous serez hébergé et nourri, le midi et le soir, gratuitement sur le site.



COMMANDEMENT DES FORCES TERRESTRES

Officier traitant

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Vous travaillerez sur le site Kléber (rue du Pont Neuf, Lille), au sein de l'état-major du commandement des forces terrestres (CFT). Le CFT a pour missions principales :

- d'assurer pour le chef d'état-major de l'armée de Terre (CEMAT) la formation interarmes, l'entraînement et la préparation à l'engagement opérationnel des forces terrestres afin de lui permettre d'honorer les contrats opérationnels de l'armée de Terre ;
- d'assurer la cohérence de la formation interarmes et de l'entraînement au sein de l'armée de Terre.

Dans ce cadre, au sein de la Division Formation Préparation à l'Engagement (DIV. FPE), le bureau formation du CFT participe, entre autre à l'élaboration de la politique générale de la formation, en liaison avec la DRHAT et à la conception de la formation interarmes, dans le cadre de la montée en puissance de la force Scorpion. Il garantit la cohérence de la formation métier des cadres et de la formation individuelle des militaires du rang.

Au sein du bureau formation, vous participerez aux travaux d'élaboration et de conduite des plans de recrutement annuels des Forces Terrestres et à la conception de la mise en œuvre de la formation des militaires du rang dans les FT.

Vous aurez l'occasion de participer à toutes les activités de l'état-major et de la section SFG : séminaire de rentrée, journée cohésion, visite de CFIM, séminaire des CFIM.

MISSIONS

Les missions qui vous seront dévolues seront les suivantes :

Organiser des séminaires :

- le séminaire annuel des chefs de CFIM à Lille
- le séminaire intermédiaire

Suivre et gérer des projets pratiques :

- élaborer, en liaison avec les CFIM et les experts métiers, le memento des jeunes engagés ;
- dynamiser et alimenter la page intranet de la cellule CFIM.

Participer aux études :

- suivre et compléter l'indicateur mensuel relatif à l'attrition en liaison avec le Bureau Pilotage du CFT;
- suivre la réalisation du Plan de Recrutement en cours en liaison avec le Bureau militaires du rang de la DRHAT ; mener des études liées à l'évolution des CFIM, à l'emploi et à la formation des militaires du rang.

PROFIL SOUHAITE

Issu d'un cursus universitaire (BAC +2 / +3 minimum) dans le domaine des ressources humaines et en particulier de la formation, vous devrez disposer d'un permis de conduire et maîtriser des logiciels utilitaires courants (internet, Word, Excel, PowerPoint...).

Le travail en équipe impose une bonne **aisance relationnelle**. La contribution au travail d'état-major requiert une bonne **capacité rédactionnelle** (orthographe, syntaxe, vocabulaire, précision et concision).

Le nombre et la variété des sujets liés à la formation suivis par le bureau nécessitent en outre **polyvalence** et **sens de l'adaptation**.

INTERET DU POSTE PROPOSE

Ce poste offre une expérience intéressante et valorisante dans le domaine de la gestion des ressources humaines au sein d'une administration centrale. Cette expérience est éclairante sur l'organisation et le fonctionnement d'un état-major stratégique.

Il offre également l'opportunité d'acquérir ou de développer des compétences en matière de travail collaboratif. En outre, le travail au profit direct d'autorités militaires participe au développement d'une certaine hauteur de vue et concourt à l'apprentissage de la rigueur et de la concision dans la rédaction des documents, ceux-ci ayant vocation à faciliter la prise de décision.

L'acquisition de qualités d'organisation et de conduite de projet transverse.

Plus spécifiquement, le poste offre la possibilité de découvrir l'organisation et le fonctionnement d'une fonction « ressources humaines » d'un ministère ainsi que les caractéristiques singulières du ministère des armées.



COMMANDEMENT DES SYSTEMES D'INFORMATION ET DE COMMUNICATION

Officier chargé de mission

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Créé à l'été 2016, le commandement des systèmes d'information et de communication (COMSIC) est un des douze piliers divisionnaires de l'armée de Terre « Au Contact ». Il regroupe les principales unités mettant en œuvre les SIC, la cybersécurité et plus généralement l'appui au commandement (AC). Au sein de l'état-major du COMSIC stationné au quartier LESCHI à Cesson-Sévigné (près de Rennes), la Division Opérations (DIVOPS) est chargée plus particulièrement de la préparation opérationnelle des SIC. Elle appuie l'entraînement des états-majors opérationnels (EM OPS) dans les exercices et dans les phases de préparation à la projection en opérations extérieures (OPEX).

Intégré au sein du Bureau Emploi de la DIVOPS, vous contribuerez à l'organisation, dans le temps et dans l'espace, de l'utilisation des moyens humains des unités du COMSIC ainsi que ceux des unités SIC des forces terrestres (FT).

Cette expérience professionnelle vous permettra :

- d'assister aux principaux rendez d'informations et d'échanges de la famille professionnelle SIC (séminaires X6, séminaire SIC SCORPION) ;
- de découvrir l'organisation des SIC et de la cyberdéfense au sein de l'armée de Terre ;
- de participer aux événements de traditions et de reconnaissance du COMSIC (fête traditionnelle des transmetteurs « Saint Gabriel », Journée Nationale des Blessés de l'armée de Terre).

VOS MISSIONS

Les missions qui vous seront dévolues correspondent à un travail de service management qualité (SMQ). Elles sont décrites ci-après :

- préparer les réunions d'informations du BEMP (suivi des actions, Synthèse) ;
- rédiger les compte-rendu suite aux différents groupes de travail (GT) traitant de la transformation de la fonction opérationnelle SIC ;
- contribuer aux réflexions techniques et organisationnelles visant à optimiser l'emploi des moyens SIC et les procédures de travail.

PROFIL SOUHAITE

- cursus universitaire : formation BAC +5, diplôme d'ingénieur dans le domaine informatique et télécom de préférence;
- maîtrise des outils bureautiques (pack Microsoft Office);
- autres qualités attendues : rigoureux, sportif, prise de parole en public.

CADRE ADMINISTRATIF

Vous serez hébergé et nourri gratuitement midi et soir au quartier Leschi attenant au musée.

SOUS-DIRECTION RECRUTEMENT

Officier chargé de projet de recrutement

ENVIRONNEMENT DU POSTE

La sous-direction recrutement (SDR) de l'armée de terre est installée au fort neuf de Vincennes. Elle est une des sous-directions de la direction des ressources humaines de l'armée de terre. Depuis 2015, elle recrute près de 15 000 jeunes par an, officiers, sous-officiers et militaires du rang.

Sa mission est de garantir à l'armée de terre, dans la durée, un recrutement qualitatif et quantitatif adapté à ses besoins organiques et opérationnels en plus des recrutements au bénéfice d'autres organismes.

Pour cela la SDR s'appuie sur une force de 1 000 recruteurs répartis en métropole et outre-mer au sein des groupements de recrutement et de sélection.

Au sein de la SDR a été créée en 2019 une Task Force Enseignement Supérieur qui a pour mission :

- D'établir des liens avec l'enseignement supérieur (écoles d'ingénieurs, de commerce, universités...) pour donner plus de visibilité à nos offres d'emploi, nos parcours et développer un vivier de candidats officiers et sous-officiers, aptes à rejoindre l'armée de terre.
- La Task Force est également chargée de renforcer la compétence des acteurs de la chaîne recrutement en proposant des supports de communications et des outils aux recruteurs de l'armée de terre.

Vous initierez et mettre en œuvre, sous l'autorité et l'accompagnement du chef de la Task Force Enseignement Supérieur, des projets de recrutement.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire privilégié : Master II dans le domaine des sciences politiques, IAE, école de commerce, école d'ingénieur ;
- Appétences au leadership, à l'animation de réseaux, aux relations humaines et à la conduite de projet ;
- Compétences techniques dans le développement d'outils de pilotage et bonne maîtrise des logiciels de bureautique.

CADRE ADMINISTRATIF

Hébergement et alimentation à titre gracieux.



DIRECTION INTERARMEES DES RESEAUX D'INFRASTRUCTURE ET DES SYSTEMES D'INFORMATION (DIRISI)

Officier traitant SIC en bureau d'études

ENVIRONNEMENT DU POSTE

La Direction Interarmées des Réseaux d'Infrastructure et des Systèmes d'Information (DIRISI) est l'opérateur unique des systèmes d'information du ministère des Armées. Elle conçoit, développe, met en œuvre et protège les Systèmes d'Information et de Communication (SIC) du ministère.

Implantée au centre-ville à Metz, quartier de Lattre de Tassigny, sa zone d'intervention couvre le quart nord-est de la France. Elle est l'intermédiaire entre la Direction Centrale à Paris et les sept centres d'intervention de proximité (Centre Interarmées des Réseaux d'Infrastructure et des Systèmes d'Information) situés à Lille, Montigny-lès-Metz, Strasbourg, Besançon, Nancy, Saint-Dizier et Champagne.

Dans ce cadre, vous exercerez vos fonctions au sein du Bureau Projets SIC sous les ordres directs du chef de bureau.

Vous participerez à toutes les activités du bureau :

- Les missions techniques concernant les chantiers SIC avec les agents de la DIRISI Metz et les industriels ;
- Les activités militaires notamment le sport et le tir ;
- Les activités de cohésion au sein de la direction (club des lieutenants, fête de l'arme et autres) avec la possibilité de participer à l'amicale De Lattre Colin.

MISSIONS

Les missions qui vous seront particulièrement dévolues seront les suivantes :

- Concevoir un tableau de bord dynamique pour recenser les sites soutenus par la DIRISI Metz ;
- Améliorer l'outil de suivi des projets SIC du bureau (serveur Sharepoint) ;
- Identifier et formaliser les nouvelles procédures du marché 'sécurité-protection' et rédiger les modes opératoires ;
- Suivre les réalisations de chantiers SIC.

QUALITES ATTENDUES

Techniques : savoir conduire un projet informatique, maîtriser les systèmes d'information, bonne capacité à exploiter et rédiger un document technique, animer des réunions, mettre en œuvre des moyens de télécommunications.

Humaines : capacités d'anticipation et d'adaptation rapide à un nouvel environnement, autonomie, goût pour le travail en équipe, être organisé et méthodique, bon sens relationnel, disponibilité.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : master 1 et 2 (Bac +4, bac +5) informatique, réseau et télécommunication ;
- Compétences en gestion de projets et programmation ;
- Maîtrise des logiciels utilitaires courants (Word, Excel, PowerPoint, Visio, Adobe) ;
- Anglais : niveau B1 « intermédiaire » ;
- Titulaire du permis de conduire B.

AVANTAGES

- **Hébergement :** 3ème RH quartier Séré de Rivières, en chambre cadre célibataire ;
- **Alimentation :** déjeuner et dîner pris en charge par l'administration.



ECOLES DE SAINT-CYR COETQUIDAN

Officier chargé de mission

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Les écoles de Saint-Cyr Coëtquidan (ESCC) ont pour objectif de dispenser la formation militaire, académique et humaine des élèves officiers de l'armée de Terre. Cette formation initiale de l'officier est la synthèse d'un enseignement pluridisciplinaire et d'une éducation exigeante. Elle vise simultanément à former des officiers aptes à commander en toutes circonstances et à épanouir leur personnalité en développant la culture générale, le sens des valeurs, l'aptitude au commandement et les compétences professionnelles.

Les ESCC sont situées en Bretagne, à 30 km au sud-ouest de Rennes, au cœur de la forêt de Brocéliande et à moins d'une heure du golfe du Morbihan (Vannes), dans le cadre exceptionnel du camp de Coëtquidan. Directement subordonné au général commandant les écoles, le bureau relations extérieures et études générales est en charge :

- pour le volet relations extérieures, de l'influence et de l'organisation d'événements particuliers ;
- pour le volet études générales, de la prospective et de l'appui à la décision du commandement.

Affecté à ce bureau, vous aurez par ailleurs l'occasion de participer ponctuellement aux activités proposées aux écoles :

- aux activités à caractère opérationnel : instruction au tir de combat, aguerrissement... ;
- aux activités sportives grâce à des infrastructures nombreuses et de grande qualité (piscine, salles de fitness et de musculation, gymnases, terrain d'athlétisme et de sports collectifs...)
- aux différentes cérémonies de prestige : cérémonies militaires, cérémonies de tradition...
- aux activités de cohésion du bureau et de l'amicale des officiers.

Cette première expérience professionnelle dans la formation des futurs cadres et de l'élite de l'armée de Terre est enthousiasmante et sera assurément un atout de poids dans votre CV. Elle démontrera le profil « opérationnel » d'un homme ou d'une femme de réflexion et d'action, capable de s'engager pleinement dans son métier

VOS MISSIONS

- LEADERSHIP, TRAVAIL EN EQUIPE :
 - ✓ Mission principale : Vous participerez aux études prospectives sur l'optimisation et l'amélioration de la formation des officiers, en coordination avec les différents acteurs des Ecoles.
 - ✓ Mission secondaire : Vous apporterez des réponses étayées au commandement en menant des études comparées, sur la base de données internes ou obtenues de sources ouvertes.
- ESPRIT D'ANALYSE ET DE SYNTHÈSE :
 - ✓ Mission principale : Vous constituerez des dossiers de synthèse et des documents d'aide à la décision au profit du commandement.
 - ✓ Mission secondaire : Vous réaliserez des documents qui contribueront au rayonnement des écoles (brèves, articles, brochures, etc.), en liaison avec la direction de la communication.
- SENS DE L'ORGANISATION ET AUTONOMIE :
 - ✓ Mission principale : Vous planifierez et mettrez en œuvre la campagne de collecte de la taxe d'apprentissage, ressource financière indispensable aux ESCC (réalisation des supports de communication, démarchage des entreprises, rédaction des courriers, etc.).
 - ✓ Mission secondaire : Vous rédigerez des directives et des notes d'organisation liées aux études confiées (groupes de travail, comités de pilotage et de direction de la formation). En appui de la division chargée de la culture militaire et de l'art de la guerre (CMAG), vous participerez à l'organisation du cycle de conférences « Grand témoin » et à la constitution des programmes d'enseignement des différentes écoles.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire Bac+5 : diplômé d'IEP, d'école de commerce, d'école de communication ou diplôme universitaire équivalent dans l'un de ces domaines (Master 2).
- Maîtrise des outils bureautiques WORD, EXCEL, POWER POINT, et aptitude à rechercher sur Internet.
- Très bonne capacité de rédaction. Esprit d'analyse et de synthèse.
- Capacité d'adaptation, disponibilité. Sens du relationnel, goût du travail en équipe.
- Vous serez logé et nourri à titre gracieux.



ETAT-MAJOR 27^e BRIGADE D'INFANTRIE DE MONTAGNE

Officier traitant cabinet du général

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Unité unique au sein de l'armée de Terre, la 27^e brigade d'infanterie de montagne a pour mission de concevoir et conduire la manœuvre interarmes de ses unités dans un cadre interarmées et international, en terrain difficile ou par grand froid. Forte de 7 000 soldats de montagne, la 27^e BIM se compose de trois bataillons et trois régiments opérationnels, aux ordres du général et de son état-major situés à Varcès (Isère). La brigade dispose également d'une capacité de formation et d'expertise adaptée à sa spécificité unique, grâce à l'école militaire de haute montagne, au groupe militaire de haute montagne, au centre de formation initiale militaire et au groupement d'aguerrissement montagne.

La brigade a vécu un cycle 2015-2020 marqué la transformation de l'armée de Terre selon le nouveau modèle « Au contact », le lancement des programmes Scorpion et SIA-SICS, la conduite des opérations intérieures et extérieures, tout en menant de nombreuses actions de partenariats à l'étranger. En 2019, la 27^e BIM a été de nouveau projetée en opérations, tout en essayant de gagner la bataille des effectifs pour être en mesure de s'engager massivement sur le territoire national. En 2020, outre les activités de préparation opérationnelle et de projection intérieure, le déclenchement de l'échelon national d'urgence a conduit la 27^e BIM à projeter un groupement tactique au Liban dans le cadre de l'opération amitié. En 2021, elle s'engagera de nouveau en opérations extérieures.

VOS MISSIONS

La mission principale et les missions annexes proposées au VADAT sont définies comme suit :

- Intégrer le cabinet du général commandant de la 27^e BIM ;
- Missions administratives (listings, gestion de la base protocolaire, envoi et suivi d'invitations mais aussi compte-rendu de réunions, synthèse et rédaction de fiche) ;
- Participation et aide aux évènements majeurs (préparation des cérémonies, réceptions, accueil et accompagnements d'autorités) ;
- Etre en mesure de suppléer le chef de cabinet : représentation aux réunions, suivi d'agenda, communiquer avec les cabinets des autorités civiles et militaires ;
- Organiser les modalités pratiques des déplacements du général et de son adjoint (colonel adjoint) ;
- Participer aux activités d'instruction collective, d'entraînement à caractère montagne ou tir, aux autres activités sportives et de cohésion de l'état-major, dans les limites réglementaires fixées.

PROFIL SOUHAITE

M1, M2, IEP, Ecole de Commerce... ;

Permis de conduire préférable (ligne de bus en face du quartier) ;

Maitrise des outils informatiques « classiques » (Pack Microsoft Office, explorateurs...) ;

Maitrise des règles de rédaction administrative ;

Utilisation des techniques et technologie du domaine secrétariat, gestion des agendas et plannings ; Aisance linguistique en anglais ;

Goût pour la montagne et le sport ;

Autres qualités recherchées : dynamisme, disponibilité, ponctualité, sens du relationnel, discrétion.

AVANTAGES

Vous bénéficierez de l'hébergement et de l'alimentation (midi et soir) à titre gracieux.



ETAT-MAJOR 27^e BRIGADE D'INFANTRIE DE MONTAGNE

Officier traitant renseignement et relations internationales

SENGAGER.FR

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Unité unique au sein de l'armée de Terre, la 27^e brigade d'infanterie de montagne a pour mission de concevoir et conduire la manœuvre interarmes de ses unités dans un cadre interarmées et international, en terrain difficile ou par grand froid. Forte de 7 000 soldats de montagne, la 27^e BIM se compose de trois bataillons et trois régiments opérationnels, aux ordres du général et de son état-major situés à Varcès (Isère). La brigade dispose également d'une capacité de formation et d'expertise adaptée à sa spécificité unique, grâce à l'école militaire de haute montagne, au groupe militaire de haute montagne, au centre de formation initiale militaire et au groupement d'aguerrissement montagne.

La brigade a vécu un cycle 2015-2020 marqué la transformation de l'armée de Terre selon le nouveau modèle « Au contact », le lancement des programmes Scorpion et SIA-SICS, la conduite des opérations intérieures et extérieures, tout en menant de nombreuses actions de partenariats à l'étranger. En 2019, la 27^e BIM a été de nouveau projetée en opérations, tout en essayant de gagner la bataille des effectifs pour être en mesure de s'engager massivement sur le territoire national. En 2020, outre les activités de préparation opérationnelle et de projection intérieure, le déclenchement de l'échelon national d'urgence a conduit la 27^e BIM à projeter un groupement tactique au Liban dans le cadre de l'opération amitié. En 2021, elle s'engagera de nouveau en opérations extérieures.

VOS MISSIONS

Intégré au bureau recrutement et relations internationales de l'état-major de la 27^e BIM, vous remplirez diverses missions :

- ✓ Appréhender l'organisation de la fonction Renseignement de l'armée de Terre et de la communauté nationale du renseignement, ainsi que les périmètres d'attributions de ses acteurs ;

missions annexes proposées :

- ✓ Participer à la veille en sources ouvertes et au suivi des productions de renseignement classifiées, tant des théâtres d'opérations extérieures que des zones de crises, ainsi que des zones d'engagement possibles en milieux extrêmes comme la montagne et les conditions arctiques ;
- ✓ Participer également à la veille en sources ouvertes dans le domaine des programmes et innovations technologiques, tant dans la capacité renseignement que dans le domaine des armements terrestres ;
- ✓ Participer aux travaux d'analyses, de synthèses et de productions à temps dans le domaine du renseignement, dans la limite des habilitations détenues et du besoin d'en connaître ;
- ✓ Produire des études thématiques ou par zones géographiques selon les orientations de sa hiérarchie en complément des productions nationales ;
- ✓ Veiller à la bonne diffusion du renseignement vers les unités de la brigade, notamment en contribuant à la gestion des documentations et outils de mise à disposition de l'information ;
- ✓ Participer aux activités d'instruction collective, d'entraînement à caractère montagne ou tir, aux autres activités sportives et de cohésion de l'état-major, dans les limites réglementaires fixées.

En mesure d'évoluer vers un poste d'adjoint au référent relations internationales de la brigade ou de conseiller auprès du chef interarmes ou de tout autre poste selon les directives du chef d'état-major.

PROFIL SOUHAITE

- M1, M2 ou après M2 (IEP, Géopolitique, Géostratégie, Géomatique...)
- Permis de conduire préférable (ligne de bus en face du quartier) ;
- Maîtrise des outils informatiques « classiques » (Pack Microsoft Office, explorateurs...) et idéalement des outils d'aide à l'analyse opérationnelle (ANB...), de cartographie mentale (MindMup...), et SIG (Global Mapper, QGIS...) ; - Aisance linguistique en anglais, surtout à l'écrit, si possible à l'oral ;
- Goût pour la montagne et le sport ;
- Autres qualités recherchées : dynamisme, disponibilité, ponctualité, sens du relationnel, discrétion.

AVANTAGES

Vous bénéficierez de l'hébergement et de l'alimentation (midi et soir) à titre gracieux.



ÉTAT-MAJOR DE LA BRIGADE FRANCO-ALLEMANDE

Officier traitant chargé d'études franco-allemandes

ENVIRONNEMENT DU POSTE

La Brigade franco-allemande (BFA), seule brigade binationale de l'armée de Terre, est l'une des quatre brigades interarmes de la 1ère Division.

Créée en 1989, et installée à Müllheim depuis 1992, en Allemagne, la BFA continue à se retrouver au centre de l'attention politique et militaire, aussi bien en Allemagne qu'en France.

Elle peut assurer des missions couvrant tout l'éventail des opérations militaires possibles dans le cadre de l'Union européenne, de l'O.T.A.N. et des Nations Unies.

Au travers de sa participation aux opérations extérieures, à Vigipirate et à présent à l'opération Sentinelle, elle continue à contribuer à la gestion internationale et à la prévention nationale française de crises.

Vous aurez l'occasion de participer à toutes les activités de l'EM-BFA :

- Activités de préparation opérationnelle : vous pourrez suivre l'ensemble des activités d'entraînement tactique et technique de l'état-major (espaces d'entraînement brigade, exercices otaniens, chargé(e) de mission, tir, marche, sport etc.) dans un environnement franco-allemand.

VOS MISSIONS

Au sein du G3 (bureau emploi de la brigade, bureau en charge de l'organisation et de la coordination de l'ensemble des activités opérationnelles et d'entraînement), vous participez à la montée en puissance de l'EM-BFA dans le cadre de sa prise d'alerte OTAN dès 2021.

De 2021 à 2023, l'EM-BFA participera à la prise d'alerte NATO Response Force, à cet effet :

- se former sur le système d'information pour le commandement des forces (SICF) ;
- coordonner le suivi de la formation du personnel de l'EM-BFA et renforts alliés ;
- participer à la mise en œuvre des différents exercices internationaux préparatoires ;
- être le référent MEL-MIL (scénario des incidents tactiques et techniques lors des exercices) du bureau G3 de la brigade.

Suivre et gérer le projet de présentation des indicateurs de pilotage des régiments français de la brigade.

En étroite coopération avec les plus hautes instances du pilotage de la division et de la brigade :

- participer aux différentes réunions préparatoires ;
- initier la directive de pilotage 2021-2022 au profit des régiments français subordonnés ;
- préparer le dialogue de commandement (DIAC) au profit du colonel adjoint de l'EM-BFA.

Qualités attendues : goût pour le travail coopératif, curiosité, ouverture d'esprit, motivation.

PROFIL SOUHAITE

Cursus universitaire type école de commerce/IEP et relations internationales (dont LEA) :

- Langues : maîtrise de l'anglais (écrit et parlé) et de l'allemand (écrit et parlé) ;
- Compétences en gestion de projet ;
- Maîtrise des logiciels utilitaires courants (Internet, Word, Excel, Powerpoint) ;
- Titulaire du permis de conduire ;
- Très grande disponibilité.

Bénéficiant d'un excellent cadre de vie, vous bénéficierez d'un logement à titre gracieux ou de la possibilité d'avoir un appartement à tarif préférentiel. Vous serez également pris en compte pour l'ensemble de vos repas au sein de la caserne.



ETAT-MAJOR DES ARMEES

Chargé(e) d'études pour la coopération capacitaire en Europe

ENVIRONNEMENT DU POSTE

L'Etat-Major des Armées est localisé dans les locaux du Ministère des Armées à Balard (Paris XV). Le bureau coopérations et planification interalliée (CoPI) est chargé d'assister le sous-chef d'état-major « Plans » en sa qualité de responsable national pour les capacités militaires dans le cadre des travaux relatifs au domaine interallié.

Le bureau CoPI est ainsi le point d'entrée et de sortie pour l'élaboration des directives relevant des attributions de l'EMA dans le domaine de la cohérence capacitaire interalliée et, en conséquence :

- assiste le général adjoint « plans » dans sa mission de responsable national pour les capacités militaires à l'Agence européenne de défense (AED) et participe à la conduite des travaux avec les différentes instances de l'Organisation du Traité de l'Atlantique Nord (OTAN) et de l'Union européenne (UE) traitant des capacités militaires ;
- élabore pour l'EMA la position nationale dans les travaux de planification et de programmation des capacités conduits dans un cadre international ;
- participe à l'établissement des positions nationales relatives au capacitaire interallié et portées lors des rencontres de haut niveau ;
- est en mesure de suivre les programmes d'armement menés en interallié en liaison avec les divisions de l'EMA ;
- est en mesure d'adresser, dans le périmètre de ses attributions et après coordination, des instructions aux représentants affectés au sein des représentations militaires et de défense françaises, pour ce qui concerne le capacitaire interallié

Pour assurer ses missions, le bureau CoPI est composé de cinq Officiers de Cohérence Interalliée (OCI) et commandé par un officier du grade colonel.

VOS MISSIONS

Pleinement intégré au sein de l'équipe du bureau CoPI, vous assisterez l'officier de cohérence interalliée en charge des dossiers capacitaires en relation avec l'Union européenne. A ce titre :

- vous participerez à l'organisation des réunions de coordination visant à préparer les différents rendez-vous et comités directeurs de l'Agence européenne de Défense durant lesquels les autorités concernées voire l'OCI défendra les positions élaborées au sein de la sous-chefferie « plans » en liaison avec les directions, divisions et services du ministère ;
- vous participerez à la supervision et à l'animation des travaux capacitaires de l'Union européenne menés dans le cadre de l'AED : Capability Development Plan (CDP), Coordinated Annual Review on Defence (CARD), et de la Coopération Structurée Permanente (CSP) ;
- vous contribuerez à l'administration nationale de la base de données européenne pour le développement capacitaire européen mené par l'Agence européenne de Défense (Collaborative Data Base, CODABA) ;
- vous contribuerez aux travaux relatifs aux initiatives européennes ayant un impact capacitaire, notamment concernant le Fonds européen de Défense (FED) et l'European Defence Industry Development Plan (EDIDP) ;
- vous contribuerez à la rédaction de documents de cadrage permettant de définir la position nationale française sur l'ensemble des sujets traités au sein de l'Agence européenne de défense.

Vous pourrez aussi être amené à accompagner l'autorité, le chef du bureau ou l'OCI amené à siéger à l'Agence européenne de défense au nom de la France pour les réunions à vocation capacitaire.

Vous disposerez d'un bureau et de tous les outils informatiques nécessaires à l'exercice de vos attributions.

PROFIL SOUHAITE

- La maîtrise de l'anglais, écrit comme parlé, est requise.
- La capacité à développer un argumentaire clair et concis, dans un français approprié (vocabulaire, syntaxe) est indispensable.
- Une habilitation d'accès aux informations Confidentiel Défense est requise.
- La maîtrise de la suite bureautique MS Office est requise (Word, Excel, Powerpoint).
- Aisance relationnelle, de diplomatie et de disponibilité requises compte-tenu des nombreux services avec lesquels vous serez amené à travailler en étroite collaboration.
- Cursus BAC + 3 à 5 en sciences politiques, relations internationales ou droit international serait bienvenu.

DIVERS

Vous serez hébergé en caserne, nourri midi et soir et vous disposerez d'une réduction de 75% à la SNCF.



ETAT-MAJOR DES ARMEES

Centre de Planification et Conduite des Opérations
Officier rédacteur au sein de la cellule logistique

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le poste se situe à Paris, à l'état-major des armées, au sein du cœur opérationnel en charge de la planification et de la conduite des opérations militaires françaises.

Aux ordres du chef d'état-major des armées, le CPCO est en charge de la conception et du commandement des opérations décidées par le Président de la République, opérations interarmées car combinant les activités des trois armées (terre, air et marine). Il suit au jour le jour les opérations, en ajuste le déroulement et les moyens, en liaison avec tous les acteurs : armées, directions et services du ministère. Le poste vous permet de découvrir les principales fonctions logistiques des armées, en « embarquant » quelques journées au sein des certaines formations de l'armée de terre, de l'armée de l'Air et de l'espace ou de la Marine nationale.

VOS MISSIONS

Votre mission s'inscrit dans le cadre de la logistique des opérations militaires.

Elle consistera à assurer le pilotage des indicateurs de soutien logistique des opérations en cours, et d'assurer le suivi des actions du bureau en lien avec l'agenda des échéances.

Ceci vous donne l'autonomie pour aider le chef de bureau à la décision dans le domaine de la conception logistique des opérations. Pour ce faire, vous devrez acquérir une solide connaissance des processus régissant le soutien d'un théâtre d'opérations.

Vous suivrez les indicateurs liés à la disponibilité des ressources permettant d'assurer ce soutien logistique (c'est-à-dire les différents approvisionnements nécessaires aux opérations : munitions, alimentation, pièces de rechange, véhicules, etc.).

Le suivi de la disponibilité des moyens de transport (aériens, marins et terrestres) et sa présentation en réunion est un exemple de tâche hebdomadaire dont vous aurez la responsabilité.

Vous participerez aux différentes réunions traitant du processus de soutien logistique des opérations, en lien avec les responsables de la conduite et de la planification des opérations, le but étant de faire un suivi des sujets principaux (la plupart concernant l'engagement opérationnel au Sahel) et coordonner les experts du bureau logistique.

Vous profiterez d'une vue d'ensemble sur les opérations extérieures pour en dégager une synthèse sur leur soutenabilité (au regard de leur durée et des moyens engagés).

Vous serez potentiellement amené à rencontrer les principaux interlocuteurs des logisticiens, le Centre du soutien aux opérations et aux acheminements, les Etats-majors de la Marine, de l'armée de Terre et armée de l'Air, ainsi que vous déplacer sur la zone d'implantation des forces afin de développer une expertise sur des ressources spécifiques.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire privilégié : BAC+4 (cursus management de la chaîne logistique) ou BAC+5 en année de césure;
- Permis de conduire préférable : car non logé sur le site de Balard ;
- Maîtrise des outils bureautiques : une bonne maîtrise de Word, Power Point et Excel est nécessaire ;
- Niveau d'anglais : pas impératif, mais sa maîtrise est un plus ;
- Autres qualités nécessaires: rigueur et organisation, sens du relationnel, disponibilité importante, réactivité et intelligence de situation, capacité d'analyse et de synthèse.

DIVERS

- Vous serez hébergé en caserne, nourri midi et soir et vous disposerez d'une réduction de 75% à la SNCF.

PRYTANÉE NATIONAL MILITAIRE

Assistant(e) de direction auprès du commandement



ENVIRONNEMENT DU POSTE

Installé à La Flèche dans le département de la Sarthe le Prytanée National Militaire est une institution éducative fondée en 1604 par le roi Henri IV et confiée aux jésuites dans le but d'« instruire la jeunesse et la rendre amoureuse des sciences, de l'honneur et de la vertu, pour être capable de servir au public ».

Ce lycée militaire, qui dépend de la direction des ressources humaines de l'armée de terre, a formé de nombreuses générations de cadres de la société civile et militaire.

Soucieux de développer un enseignement de qualité, son projet d'établissement s'appuie sur trois axes :

- Assurer la réussite scolaire et favoriser l'épanouissement personnel de tous les élèves ;
- Développer le lien entre tous les acteurs de la communauté pédagogique et éducative ;
- Consolider l'attractivité de lycée et ouvrir l'établissement vers l'extérieur.

LES MISSIONS

Véritable appui du commandement du quartier en matière de gestion administrative et de communication

- Secrétariat commandement ;
- Suivre et piloter prioritairement le plan d'action du commandement et être en mesure de définir et porter une stratégie forte en la matière ;
- Identifier et alerter le commandement sur des situations à enjeux ;
- Chargé de la conception et de la réalisation d'un clip promotionnel du lycée ;
- Chargé de la politique de communication et de promotion de l'image interne et externe du lycée ;
- Développer les partenariats et les relations externes : association des élèves et anciens élèves, conférenciers, partenaires institutionnels, régiments de réserve, écoles militaires étrangères, presse...

PROFIL SOUHAITE

- Compétences métier :
 - ✓ Bonnes connaissances :
 - De la communication institutionnelle
 - De l'informatique, des principaux logiciels de rédaction, de conception (vidéo...) et de l'Internet
 - Des médias et réseaux liés aux lycées militaires
 - ✓ - De solides compétences rédactionnelles
- Compétences managériales :
 - ✓ Aptitude à :
 - Organiser
 - Expliquer, communiquer, fédérer
 - Animer des réunions ou des groupes de travail
 - Susciter l'adhésion
 - Mobiliser des équipes transversales autour de projets
- Compétences comportementales :
 - ✓ Sens de l'analyse et de la synthèse
 - ✓ De l'organisation et de la rigueur
 - ✓ Aisance relationnelle et orale
 - ✓ De l'autonomie
 - Esprit d'initiative, créativité et curiosité
 - Sens des relations publiques
 - De la disponibilité

ACTIVITES ANNEXES ET INFORMATIONS PRATIQUES

- - Participation aux activités de cohésion du lycée.
- - Hébergement gratuit en BCC au PNM.
- - Nourri à titre gracieux.





ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le 1^{er} régiment de spahis est une unité de cavalerie blindée de l'armée de Terre, appartenant à la 6^e brigade légère blindée et spécialisée dans les opérations amphibies.

Héritier des traditions de la cavalerie d'Afrique, le 1^{er} régiment de spahis descend du régiment de marche de spahis marocain créé en 1914 par le général Lyautey. Il s'est notamment illustré pendant la 1^{ère} guerre mondiale sur le front d'Orient et au cours de la Seconde guerre mondiale en contribuant à la Libération de la France.

Disposant d'un ancrage territorial très fort, le régiment est basé à Valence depuis 1984 et rassemble environ 800 militaires d'active et 300 de réserve.

La devise du 1^{er} régiment de spahis est : « *Faire face* ».

Affecté au sein du 1^{er} régiment de spahis, vous serez rattaché à l'état-major, totalement intégré à la vie régimentaire.

Vous aurez l'occasion de participer à toutes les activités du 1^{er} RS :

- **Activités de préparation opérationnelle** : vous pourrez suivre l'ensemble des activités d'entraînement du régiment (tirs, sport, exercices tactiques, etc.)
- **Activités de cohésion** : pleinement intégré au « club des lieutenants » du régiment, vous vivrez au rythme des rendez-vous officiers et participerez à toutes les activités régimentaires.
- **Activités de rayonnement** : vous aurez l'opportunité de participer aux cérémonies régimentaires, mais également de partager votre expérience auprès de jeunes civils (contribution aux classes de Défense, Formation initiale de Réservistes, échanges avec le monde de l'entreprise, etc.).

En ce qui concerne le logement, vous pourrez soit bénéficier gratuitement d'une chambre en escadron ou d'une chambre type « studette » en bâtiment cadre célibataire moyennant une quote part d'environ 35€ par mois.

VOS MISSIONS

Fort de vos savoirs et savoir-faire acquis tout au long de votre cursus académique, vous aurez pour missions de :

- Réaliser un audit sur le fonctionnement de l'état-major ;
- Proposer des actions amélioratrices en termes de communication horizontale et verticale ;
- Concevoir des outils de contrôle interne ;
- Opérer le suivi du contrôle interne ;
- Transmettre ces compétences afin que le travail réalisé se poursuive.

PROFIL SOUHAITE

- Vous terminez un cycle d'IEP, école de commerce ; IAE (ou grande école) ou réalisez une année de césure durant votre cursus ;
- Vous détenez des compétences en gestion de projet et/ou management de l'information ;
- Vous maîtrisez les outils du pack office et tout particulièrement Excel ;
- Vous savez faire preuve de faculté d'adaptation et d'ouverture d'esprit ;
- Vous disposez d'une forte curiosité intellectuelle et d'une bonne disponibilité.

Vous aurez la possibilité de bénéficier d'un hébergement type « studette » en bâtiment cadre célibataire moyennant une participation d'environ 35€ par mois et de la prise en charge des repas midi et soir au sein du cercle.



3^e REGIMENT D'INFANTRIE DE MARINE

Officier pilotage synthèse budgétaire

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Premier régiment de l'armée de Terre professionnalisé, le 3^e régiment d'infanterie de marine est fier de son appartenance aux troupes de marine et attaché à sa garnison de Vannes. Outil de combat entraîné et aguerri, le 3^e RIMa est constitué de plus de 1 500 hommes et femmes.

Après une approche sous blindage, le 3^e RIMa est spécialisé dans le combat de contact débarqué où le combattant constitue le cœur de son outil de combat. Il est prêt à remplir en tout temps et tous lieux un large spectre de missions allant du combat de haute ou moyenne intensité à la stabilisation.

Fier de ses traditions, le régiment est pionnier dans la modernisation de l'armée de terre en entrant dans l'ère SCORPION en 2020. Le 3^e RIMa est le premier régiment à percevoir le GRIFFON. Sa spécificité amphibie et sa culture de l'outre-mer lui offrent une ouverture d'esprit ainsi qu'une capacité d'adaptation et de réaction qui se résume en ce mot d'ordre "l'action, un style de vie".

Jeune officier, vous travaillerez au quartier Foch-Delestraint dans le centre de Vannes. Vous serez hébergé sur la garnison à proximité du centre-ville et du régiment. Membre à part entière des officiers, vous rejoindrez la section de coordination administrative et budgétaire (SCAB) et exercerez des responsabilités budgétaires et financières au sein du 3^e de marine. Cadre officier, vous serez logé en chambre individuelle dotée de toutes les commodités (sanitaires, WIFI, alimentation sur place, etc.)

Parfaitement intégré au sein du régiment, vous aurez l'occasion de participer à toutes les activités du 3^e RIMa :

- Activités de préparation opérationnelle : tir, secourisme, sport, ...
- Activités de cohésion : intégré au club de lieutenants, vous participerez avec eux à la vie du régiment.

VOS MISSIONS

Placé(e) sous l'autorité du chef de la section de coordination administrative et budgétaire, vous aurez en charge de :

- Appuyer l'action du chef SCAB dans la préparation, le suivi et le contrôle de tous les actes budgétaires du régiment ;
- Contribuer au contrôle interne budgétaire et financier en développant des tableaux de bord afin de fiabiliser les données saisies dans les différents systèmes d'information budgétaires et comptables ;
- Analyser les procédures, proposer des axes d'amélioration dans les différents processus d'élaboration des budgets et dans les processus d'exécution de la dépense ;
- Analyser les procédures de prises en compte des matériels attractifs ou supérieur à 600 € TTC afin de compléter les directives appliquées au régiment ;
- Produire des documents professionnels courants (notes, fiches de procédures, courriers) ;
- Participer à l'élaboration des différents budgets du régiment ;
- Élaborer des outils de suivi et de reporting.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire en comptabilité-finances ou en pilotage de gestion ;
- Maîtrise des outils bureautiques courants (pack office, Mozilla Firefox) ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Capacité d'adaptation et d'intégration au sein d'un régiment des Forces ;
- Très grande disponibilité.

CADRE ADMINISTRATIF

Cadre officier, vous serez logé en chambre individuelle dotée de toutes les commodités (sanitaires, WIFI, alimentation sur place, etc.)



9^e REGIMENT DE SOUTIEN AEROMOBILE

Officier Psychologue

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Directement subordonné au COMALAT, le 9e RSAM est l'entrepôt central des rechanges nécessaires à la maintenance des aéronefs. Il est par ailleurs l'organisme réparateur unique des aéronefs de l'ALAT. Il travaille en lien étroit avec la DMAé et les industriels étatiques et privés dans le cadre des contrats de maintenance des flottes d'hélicoptères d'anciennes et nouvelles génération. Le 9e RSAM est un creuset de compétences techniques pointues et sans cesse en évolution.

Vous aurez l'occasion de participer aux activités suivantes :

- Activités aériennes : vous serez amenés à participer à des missions aériennes sur avion ou hélicoptère;
- Activités de préparation opérationnelle : vous pourrez suivre l'ensemble des activités d'entraînement tactique et technique du régiment (exercices opérationnels, tir, marche, sport, etc.) ;
- Activités de cohésion : vous participerez à la vie de l'unité lors des activités de cohésion.

VOS MISSIONS

Au sein du pôle prévention, vous aurez pour principales missions :

- participer à la définition et à la mise en place de la démarche de prévention des risques psychosociaux ;
- participer à la constitution d'outils de diagnostic et au traitement des résultats ;
- assurer la diffusion, la réception, la saisie des résultats et d'assurer le traitement statistique de questionnaires de détection des risques psychosociaux ;
- réaliser des analyses sur les différents postes de travail (entretiens, observations) ;
- construire des outils de communication à destinations des employés ;
- réaliser des restitutions intermédiaires au comité de pilotage.

PROFIL SOUHAITE

Diplômes :

- Diplôme de psychologie ;
- Master 2 en Psychologie Sociale et du Travail. La spécialité ergonomie serait un plus.

Compétences :

- Connaissance des modèles d'analyse des risques psychosociaux ;
- Maîtrise de la démarche d'enquête par questionnaire, y compris traitement statistique et représentation graphique ;
- Capacité à adopter une posture d'écoute, de bienveillance et d'empathie dans le cadre d'entretiens individuels ;
- Travail en autonomie dans le cadre d'une équipe pluridisciplinaire ;
- Astreint au secret professionnel ;
- Disponibilité ;
- Permis B souhaitable.

Vous pourrez bénéficier d'un logement et de l'alimentation à titre gracieux.

COMMANDEMENT DE L'ENTRAÎNEMENT ET DES ÉCOLES DU COMBAT INTERARMES



Conseiller juridique

ENVIRONNEMENT DU POSTE

L'état-major du commandement de l'entraînement et des écoles du combat interarmes (EM COME2CIA), est en charge de la formation et de l'entraînement au combat interarmes de l'ensemble des unités des forces terrestres.

Installé sur la garnison de Mourmelon-le-Grand à 30 minutes de Reims et 20 minutes de Chalons en champagne, l'état-major du COME2CIA conduit des travaux résolument tournés vers l'avenir, ce pilier divisionnaire étant le premier à recevoir les matériels de nouvelle génération.

Héritier des traditions de la 12ème division légère blindée école, le COM E2CIA est composé de 8 centres d'entraînement et 4 écoles de formation de spécialité répartis sur l'ensemble du territoire. En parallèle, il est en charge de la gestion de l'ensemble des espaces d'entraînement (terrains de manœuvre) en métropole et en outre-mer.

Totalement intégré à l'état-major, vous serez employé au sein de la division appui à la prépa ops de l'état-major. Vous serez hébergé et nourri à titre gracieux durant cette période.

VOS MISSIONS

Après avoir acquis une parfaite connaissance des missions d'entraînement du COM E2CIA (combat urbain, commando, tir interarmes, montagnes), votre mission consistera à fournir au commandement un conseil juridique éclairé et pertinent dans le cadre de la montée en puissance du schéma directeur de la préparation opérationnelle du futur, projet visant à durcir l'entraînement dans l'hypothèse d'un engagement de haute intensité.

Pour cela, il s'agira :

- de mener de manière autonome les recherches nécessaires à la production d'avis juridiques argumentés et structurés sur l'application des textes liés au Code de la Défense dans la conduite des activités, c'est-à-dire la connaissance et la traduction en vision Entraînement des textes des différents codes et réglementations;
- dans le domaine de l'entraînement, de maîtriser les notions de logistiques et mener des travaux préparatoires afin de rédiger et d'actualiser les textes réglementaires sur le tir, la sécurité et la santé au travail ainsi que la prévention et la maîtrise des risques dans la conduite des activités;
- dans le domaine du stationnement – infrastructure, assurer une veille juridique et conseiller le commandement en matière d'impact de l'urbanisme et de la biodiversité sur les Espaces d'Entraînement ;

Vous conduirez l'ensemble de ces actions en liaison étroite avec le Bureau Affaire Juridique de l'état-major de l'armée de Terre et le Soutien Local du Contentieux.

Pendant votre présence au sein de l'état-major du COM E2CIA, vous aurez l'occasion de vous déplacer sur l'ensemble des Espaces d'Entraînements. La pratique du sport sera possible pendant votre temps de travail, de façon progressive, vous pratiquerez de nombreuses activités (course, marche, natation, crossfit).

PROFIL SOUHAITE

M1, Master 2 Droit

Permis de conduire indispensable

Maîtrise de certains outils bureautiques : Pack bureautique standard

Niveau d'anglais requis : Niveau scolaire

Autres qualités diverses attendues (sens du relationnel, disponibilité...) : excellent sens du relationnel, ouverture d'esprit, engagement, sens des responsabilités, autonomie.

COMMANDEMENT DES FORCES TERRESTRES

Chargé de mission Finance



ENVIRONNEMENT DU POSTE

Situé au quartier Kleber de Lille, l'état-major du Commandement des forces terrestres (CFT) comprend 365 personnes, militaires et civils des armées ; il peut aussi faire appel temporairement au renfort d'un vivier de 150 réservistes.

L'ensemble des unités subordonnées, hors outre-mer, rassemble 77 régiments, 11 écoles et 10 centres spécialisés et la grande majorité des 77 000 soldats de l'armée de Terre au terme de la remontée en puissance de la Force Opérationnelle Terrestre.

Au sein de l'armée de terre, cet état-major a pour mission principale :

- assurer la supervision de la programmation des activités dans l'armée de Terre ;
- assurer la formation interarmes, l'entraînement et la préparation à l'engagement opérationnel des forces terrestres ;
- assurer la cohérence de la formation interarmes et de l'entraînement ;
- assurer l'interopérabilité interarmées et interalliés des forces terrestres ;
- contribuer aux activités interarmées et internationales.

Le logement sera gratuit en BCC au quartier St Ruth (hors frais courants, ménage etc). L'alimentation est gratuite.

VOS MISSIONS

Les missions qui vous seront dévolues seront les suivantes :

Etude sur l'optimisation de l'emploi de la carte d'achat

- Dans un cadre en perpétuelle évolution, mener une étude exhaustive afin de proposer des modalités d'emploi de la carte d'achat alliant souplesse d'utilisation pour les unités et respect du cadre réglementaire => préparer les directives associées.
- Recenser les informations nécessaires à la création et au paramétrage des cartes d'achats en liaison avec les différents porteurs et services concernés.
- Contrôler les dépenses réalisées (mise en place d'un contrôle interne).

Gestion des recettes liées à l'emploi des infrastructures de tir

- Recenser et vérifier les conventions ;
- Mettre en place des procédures en vue du recouvrement des recettes liées aux coups tirés suite aux restructurations internes au MINARM.

Gestion et suivi des marchés.

En appui du chef de cellule, assurer un suivi d'exécution physico financière des marchés dont bénéficie le CFT

- S'assurer, en lien avec les prescripteurs, du respect des clauses du marché ;
- Vérifier dans le logiciel CHORUS la bonne exécution du marché par les services payeurs (blocage des crédits, respect des consignes de saisie et paiement des factures).
- Contribuer à l'analyse des documents contractuels rédigés par les services acheteurs au profit des unités des forces terrestres.

Rédaction et suivi des contrats de service

Participer à l'élaboration des documents de dialogue de gestion avec les services acheteurs et payeurs.

Totalement intégré à la vie courante du bureau, vous pourrez également participer aux activités d'entraînement (sport, marche...)

VOS MISSIONS

Cursus universitaires privilégiés : Comptabilité publique, comptabilité, marchés publics

Maîtrise de certains outils bureautiques : bonne connaissance du pack office et adaptabilité pour emploi du SI interministériel CHORUS (SAP) et du site de la BNP (cartes achat)

Qualités attendues : autonomie, capacité d'adaptation, sens du relationnel, organisation et esprit d'initiative.

Le logement sera gratuit en BCC au quartier ST Ruth (hors frais courants ménage). L'alimentation est gratuite.



ETAT-MAJOR DE LA 3^e DIVISION

Officier traitant bureau pilotage

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Placée sous l'autorité du Commandement des Forces Terrestres (CFT) de Lille, la 3^e Division est l'une des deux divisions Scorpion. Elle constitue l'autorité organique des brigades interarmes et des régiments des forces terrestres placés directement sous son commandement. A ce titre, la 3^e Division assume la responsabilité de leur préparation opérationnelle et de la programmation de leurs activités opérationnelles dont la cohérence est assurée par le CFT.

Basé dans le 9^e arrondissement au sein du quartier Rendu à Marseille, son état-major constitue un centre expert de décision et d'exécution dans les domaines de la préparation à l'engagement opérationnel et de la génération de forces. Il est composé de 317 militaires et de 18 civils, effectif renforcé par une centaine de réservistes.

Placé sous l'autorité d'un officier, chef de bureau pilotage contrôle interne, de la division coordination emploi, vous serez en charge de mettre en œuvre le dispositif de contrôle interne au sein de l'état-major de la 3^e Division, d'en assurer le suivi et permettre une rédaction simplifiée des bilans. Dans ce cadre, vous mettrez en place des outils informatiques d'autocontrôle et à l'échange de l'information avec le niveau de contrôle supérieur.

Totalement intégré à la vie de l'état-major au sein du bureau coordination emploi, vous servirez sous les ordres du chef du bureau pilotage contrôle interne.

Vous aurez l'occasion de participer à de nombreuses activités de l'état-major :

- Activités sportives ;
- Activités de préparation opérationnelle : selon la période vous pourrez suivre certaines activités d'entraînement tactique et technique (exercices opérationnels, tir, marche, sport, etc.) ;
- Activités de cohésion : intégré au club des lieutenants de l'état-major, vous participerez avec eux à la vie de l'unité.

VOS MISSIONS

Votre mission consistera à :

- Entretien des rapports directs avec les divisions et ses experts de domaine dans une perspective d'aide à la décision ;
- Coordonner et préparer les grands rendez-vous d'évaluation interne, revues de processus et synthèse des tableaux de bord et du plan de maîtrise des risques ;
- Animer les fonctionnels métiers afin d'organiser les opérations de contrôle interne et de contrôle de gestion ;
- S'assurer de la tenue à jour et de la mise à disposition de la documentation de chaque processus (organigramme fonctionnel, référentiel de CI, plan de contrôle, fiche d'autocontrôle, tableaux de bords... ;
- Aider les pilotes de processus à procéder à la cotation de leurs risques dans le référentiel de CI ;
- Développer et/ou créer les outils pour rationaliser la remontée d'information et son exploitation.

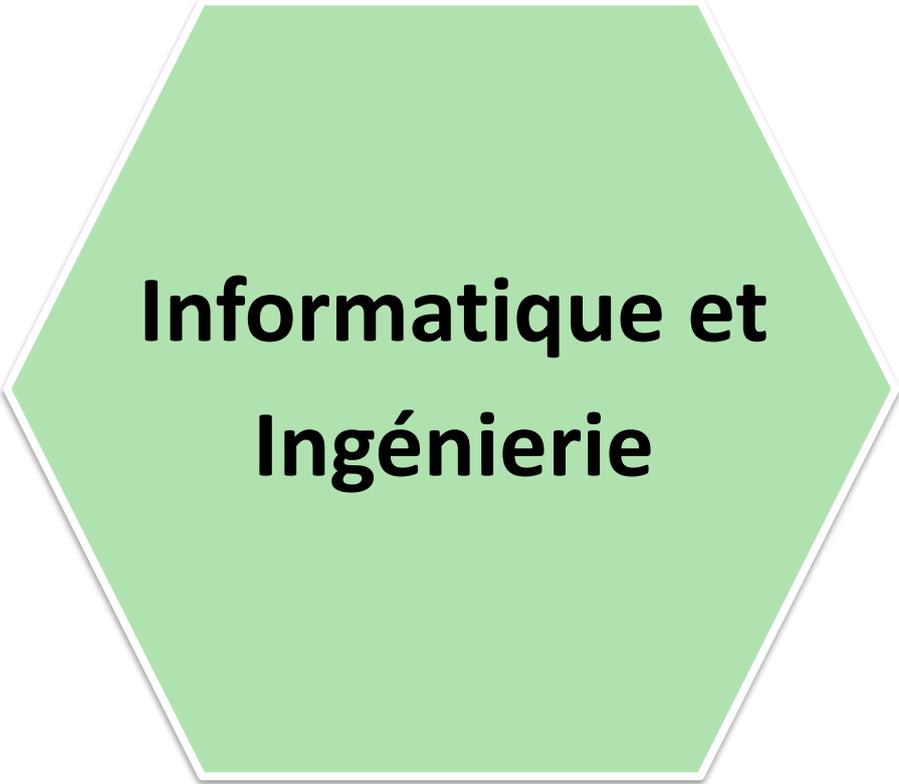
QUALITES RECHERCHES

- Motivation ;
- Capacités d'adaptation rapide à un nouvel environnement ;
- Regard innovant et dynamique ;
- Goût pour les relations humaines et le travail en équipe ;
- Autonomie ;
- Ouverture d'esprit.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : contrôle de gestion et informatique, cursus type MIAGE, école de commerce ;
- Compétences en gestion de projet ;
- Maîtrise des logiciels utilitaires courants (internet, Word, Excel PowerPoint...)
- Grande disponibilité.

Hébergement et alimentation à titre gracieux.



Informatique et Ingénierie



1^{er} REGIMENT DE PARACHUTISTES D'INFANTRIE DE MARINE

Chef de projet informatique

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Situé dans le Pays Basque sur les hauteurs de Bayonne, le 1^{er} RPIMa est une unité des forces spéciales de l'armée de Terre, spécialisée dans la lutte contre le terrorisme. Système autonome et complet, il sélectionne, forme, entraîne, équipe et engage des opérateurs SAS dans des opérations discrètes et de niveau stratégique.

Unité exigeante et en constante évolution, le 1^{er} RPIMa a initié un vrai chantier dans les domaines de la digitalisation et du management de l'information afin de simplifier, améliorer et moderniser ses outils de travail et process internes.

Sous l'impulsion de la compagnie d'appui au commandement et au travers de la création d'une cellule digitale régimentaire, une stratégie de digitalisation a été conçue et s'articule autour de 3 briques :

- Un portail web régimentaire permettant du développement d'application sur-mesure ;
- Des espaces collaboratifs qui reposeront sur le logiciel SharePoint 2016 ;
- Une solution de réseau social d'entreprise à expérimenter.

Dispositions pratiques :

- Hébergement possible selon disponibilités. A défaut, logement à prévoir en milieu civil
- La restauration prise en compte sur site.

VOS MISSIONS

- Mener des projets de développement web simples et utiles pour le fonctionnement courant ;
- Participer au développement technique de ces projets ;
- Mener des réflexions sur l'ergonomie et l'expérience utilisateur du portail web régimentaire ;
- Mener des réflexions sur le management de l'information (gestion des espaces documentaires, gestion du courrier...)
- Mener des réflexions sur la communication et la pédagogie à mettre en place pour faire adhérer et former les utilisateurs ;
- Parallèlement, vous aurez l'occasion de participer à un certain nombre d'activités du 1er RPIMa :
- Activités parachutistes : vous serez breveté parachutiste et pourrez ensuite participer aux activités aéroportées du régiment ;
- Activités de préparation opérationnelle : vous pourrez suivre l'ensemble des activités d'entraînement tactique et technique du régiment (exercices opérationnels, tir, marche, sport, etc...)
- Activités de cohésion : intégré au club des lieutenants du régiment, vous participerez avec eux à la vie de l'unité.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire privilégié (BAC+4/BAC+5) dans les domaines du développement web et/ou du management de l'information;
- Compétence en techniques de gestion de projet (méthodes AGILE, KANBAN...)
- Compétence en bases de données ;
- Maîtrise des langages PHP et JAVASCRIPT ;
- Compétence en SharePoint 2016 (facultatif) ;
- Permis de conduire indispensable.



2^e REGIMENT D'INFANTRIE DE MARINE

Chargé de mission réseau informatique

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Régiment de la 9^e brigade d'infanterie de marine, grande unité d'action et de traditions dont les unités sont stationnées dans l'ouest et le sud-ouest de la France, le 2^e RIMa a pour vocation le combat d'infanterie débarqué appuyé au plus près par ses véhicules blindés de combat d'infanterie (VBCI) qu'il détient depuis 2014. Il possède également des qualifications et des capacités spécifiques lui permettant d'être engagé dans des opérations amphibies.

Fait unique dans l'armée française son drapeau compte 16 noms de batailles. Ils témoignent de sa longue histoire et de l'ardeur au combat de ses marsouins. Arrivé au Mans en 1963, il a été de toutes les interventions et opérations extérieures décidées par notre pays. En 2018 et 2019, le régiment a été engagé au Mali – opération BARKHANE, en Estonie – opération LYNX, dans le golfe persique, à Mayotte et en métropole dans le cadre des opérations SENTINELLE et RESILIENCE.

Installé sur le camp d'Auvours, il bénéficie sur place de toutes les infrastructures opérationnelles nécessaires pour s'entraîner facilement jusqu'au niveau de la section d'infanterie motorisée. Regroupant plus de 1200 combattants, le régiment s'articule autour de cinq compagnies de combat, d'une compagnie d'éclairage et d'appui et d'une compagnie de commandement et de logistique appuyées par deux compagnies de réserve.

Régiment solide et fier de son histoire, ses marsouins s'emploient quotidiennement à améliorer leur efficacité opérationnelle, à se montrer rigoureux en toutes circonstances et à faire preuve de générosité dans l'effort afin de servir partout avec fidélité et honneur, sur terre comme sur mer.

VOS MISSIONS

Création d'une communauté de travail sur le réseau.

Vous serez chargé de mission réseau informatique (différent ou complémentaire du réseau existant) et veillerez au développement d'un système de communauté de travail sur le réseau du régiment afin de permettre aux compagnies et services de travailler en collaboration sur les dossiers transverses.

- Identification du besoin du service : analyser et formaliser les besoins issus des acteurs du terrain,
- Etablissement et suivi d'un plan de charges,
- Conduite d'opération et mise en œuvre du projet informatique : réaliser le déploiement d'outils spécifiques et à l'amélioration des procédures,
- Assistance aux utilisateurs.

PROFIL SOUHAITE

- Volontaire, réactif et pro actif ;
- Capacité à conduire un projet à dominante informatique et architecture des réseaux ;
- Très bonne condition physique ;
- Enthousiasme et esprit d'équipe.

Vous serez hébergé sur le camp d'Auvours et nourri à titre gracieux.



21^e REGIMENT D'INFANTRIE DE MARINE

Traitant conception-innovation

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le 21^e RIMa est un régiment d'infanterie composé de plus de 1200 hommes.

Appartenant à la 6^e Brigade légère blindée (6^e BLB), il participe à toutes les opérations de l'armée de Terre. Il est organisé autour d'un état-major, avec cinq compagnies de combat, une compagnie d'appui, une compagnie de commandement et de logistique et deux compagnies de réserve opérationnelle.

Le régiment est idéalement intégré dans sa ville et son département.

Totalement intégré à la vie des marsouins, au sein du Bureau opérations Instruction, vous serez sous les ordres directs du chef de la cellule conception-innovation.

Vous aurez l'occasion de participer à toutes les activités du 21^e RIMa :

Activités de préparation opérationnelle : vous pourrez suivre l'ensemble des activités tactique et technique du régiment (exercices opérationnels, marche, tir, sport etc...)

Activités de cohésion : intégré au club des lieutenants, vous participerez avec eux à la vie du régiment.

Vous arriverez dans un régiment qui se modernise et qui se prépare à être engagé avec ses véhicules GRIFFON, en configuration SCORPION en 2022.

Vous participerez ainsi à la préparation opérationnelle des unités engagées en BSS.

VOS MISSIONS

- Réflexion sur la mise en œuvre tactique des drones et robots.
 - ✓ Manœuvre offensive ;
 - ✓ Manœuvre défensive ;
- Perfectionnement des tactiques et de l'emploi des robots au sein des unités équipées.
 - ✓ Apporter une expertise et une vision novatrices ;
- Construction de scénarii intégrant les nouvelles technologies et l'usage de drones.
 - ✓ Faire preuve d'imagination et d'innovation ;
- Réflexion sur la tactique dans les champs immatériels.

PROFIL SOUHAITE

- - maîtrise de l'outil informatique (pack office) ;
- - compétences en gestion de projet ;
- - compétences dans les domaines de la programmation /jeux vidéos /simulation ;
- - connaissances dans les domaines de la robotique/ drones / nouvelles technologies;
- - esprit de synthèse, d'anticipation et capacités rédactionnelles ;
- - excellente condition physique, disponibilité et volontariat.
- - titulaire du permis de conduire

Nourri et logé gratuitement.



28^e GROUPE GEOGRAPHIQUE

Ingénieur en géomatique

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le 28^e Groupe Géographique (28^e GG) est l'unique entité des Forces Armées à recueillir de l'information géographique au profit des opérations et de l'entraînement.

Installé à Haguenau, aux portes de Strasbourg en Alsace, il est composé de 300 géographes. La vocation est l'appui géographique à l'engagement opérationnel. Héritier des traditions du 28^e Régiment d'Artillerie, le 28^e GG est réputé pour la précision, la véracité et la diffusion des informations géographiques.

Totalement intégré à l'équipe en charge des programmes d'armement, vous servirez au sein du Bureau Opérations Instructions ce qui vous permettra d'appréhender l'emploi opérationnel des procédures et matériels géographiques, ainsi que de proposer des adaptations pertinentes aux contraintes spécifiques à chaque déploiement (développement d'outils informatiques, méthodes d'entraînement, etc.).

En plus de vos missions, vous pourrez participer à toutes les activités du 28^e Groupe Géographique de formation, d'entraînement et de prospective sur le territoire national dans le domaine de la géographie militaire.

VOS MISSIONS

En vue de vous fournir une première expérience dans différents domaines, les principales missions qui vous seront dévolues seront les suivantes :

- Compétence professionnelle : Développer des scripts en langage Python 3, utilisables par des Systèmes d'Informations Géographiques (ArcGIS, GlobalMapper, ...) et qui seront intégrées aux procédures opérationnelles du régiment ;
- Compétence de Formation : Organiser des activités de formations au profit des opérateurs topographes et/ou cartographes tant en termes de formations initiales que de formations de perfectionnement d'opérateurs expérimentés ;
- Compétence Orale : Présenter les résultats d'un projet de développement face à des décideurs civils et militaires ;
- Compétence Humaine : Créer un réseau de confiance avec des interlocuteurs civils et militaires, occupant des fonctions d'exécution comme de conception..

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire privilégié : géographie – informatique ; cursus type école d'ingénieur géographe ;
- Maîtrise du SIG (ArcGIS notamment) et connaissances avancées en géodésie ou photogrammétrie et des logiciels associés (METASHAPE par exemple) ;
- Maîtrise des logiciels utilitaires courants (Internet, Word, Excel, PowerPoint...) ;
- Vous serez logé en bâtiment cadres (chambre individuelle) à titre gratuit et vos repas seront assurés gratuitement le midi et le soir.



53^e REGIMENT DE TRANSMISSIONS

Chargé(e) de l'expertise en Cyber-sécurité

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Historiquement, le 53^e régiment de transmissions (53^e RT) est issu d'une lignée de bataillons et de compagnies de transmissions créés en Algérie pendant la 2^e guerre mondiale. Jusqu'alors bataillonnaire, le 53 devient régiment de transmission en 1969 à Fribourg, en Allemagne. Dissout en 1992, le régiment est recréé à Lunéville en 1993 comme régiment de transmissions du système HADES dans le cadre de la mission de dissuasion nucléaire de l'armée de terre.

Depuis 1997, le 53^e RT assume les missions plus conventionnelles de déploiement des systèmes d'information et de communication au profit des unités déployées sur les théâtres d'opérations extérieures.

Le 53^e RT est également un régiment de pointe au sein des transmissions pour accompagner la montée en puissance de l'armée de terre au format Scorpion. Le régiment est en effet responsable de l'évaluation du « système nerveux » des futures forces Scorpion qui doit permettre à terme le déploiement d'un véritable Intranet de théâtre.

Fort de 850 militaires d'active et d'une centaine de militaires de réserve, le régiment est organisé autour de 5 services majeurs et 8 unités opérationnelles. Particulièrement bien intégré au sein de sa garnison, le régiment est implanté à Lunéville (21 000 habitants), à 35km de Nancy (100 000 habitants), à 02h00 de Paris et 01h30 de Strasbourg.

VOS MISSIONS

Il s'agit en l'espace d'une année de mener à bien un projet particulièrement enrichissant en participant à la définition des règles de sécurité applicatives et logiques en réponse aux exigences fixées par des référentiels ou par des réglementations lors d'exercices ou sur des théâtres d'opérations.

Cette mission se décompose en plusieurs tâches :

- Rédiger un plan de continuité des activités ainsi qu'un plan de reprise des activités au sein du régiment, en exercice ou sur les théâtres d'opérations ;
- Rédiger des procédures de sécurité adaptées et sensibiliser aux enjeux de la sécurité du réseau et des systèmes informatiques.

Le VADAT sera également amené à participer aux activités suivantes : activités opérationnelles et camps régimentaires afin de l'acculturer au monde militaire et à celui du 53, cérémonies militaires, fête de la Saint-Gabriel (fête de l'arme des transmissions), concert et bal de garnison, repas de corps...

Vous serez hébergé en caserne, nourri midi et soir.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : Master en Cyber sécurité / Master en ingénierie majeure en Cyber sécurité / Ingénieur en Cyber sécurité ;
- Niveau d'anglais : intermédiaire ;
- Outils bureautiques : maîtrise de la suite Office ;
- Permis de conduire : souhaitable ;
- Qualités attendues : réactif, curieux, autonome, force de proposition, rigoureux et organisé, apte au travail en équipe et possédant un bon sens relationnel.



61^e REGIMENT D'ARTILLERIE

Traitant(e) innovation simulation

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le régiment est situé sur la commune de SEMOUTIERS, à proximité de la ville de CHAUMONT préfecture de HAUTE-MARNE qui offre un panel varié d'infrastructures (commerces, écoles, hôpital, logements). La proximité de la sortie 24 de l'autoroute A5 facilite les accès.

L'arrivée du système de drone tactique (SDT) PATROLER, du mini drone SPYRANGER et des micro/nano drones MAVIC, NX70 et BLACK HORNET de par leurs performances font rentrer de plain-pied le régiment dans le domaine de l'aéronautique et des feux tout en conservant son socle renseignement qui a pour mission de :

- Délivrer du renseignement d'origine image à des fins de :
 - ✓ Appréciation de situation de ciblage
 - ✓ Intervention des capteurs spécialisés renseignement
 - ✓ Appui à l'engagement de forces terrestres ou spéciales
- Former les opérateurs drones de toute l'armée de terre
- Armer le poste de commandement d'un groupement de recherche multi-capteurs
- Participer aux missions communes de l'armée de terre de type Sentinelle pour la protection de la population

VOS MISSIONS

Mis à poste au sein de la cellule innovation du centre de formation drones de l'armée de Terre, l'intéressé devra assurer la fonction de traitant au sein de cette cellule et à ce titre :

- Suivre le développement des projets en cours ;
- Assurer la promotion et la présentation des projets auprès d'autorités civile et militaires;
- Proposer de nouveaux projets dans le domaine des drones ou de l'imagerie ;
- Participer au perfectionnement de l'environnement simulation du centre de formation ;
- Rendre compte de ses avancées au chef de centre et au responsable de l'innovation régimentaire.

PROFIL SOUHAITE

- Diplômé d'une école d'ingénieur
- Une appétence pour l'informatique et la programmation fortement conseillée.
- Une appétence pour le DIY (réalisation d'un prototype fonctionnel).
- Une bonne aisance à l'oral requise.
- Niveau d'anglais requis ;

Vous serez nourri et logé gratuitement.



**LOGISTIQUE
PREVENTION
ENVIRONNEMENT**



12^e REGIMENT DE CUIRASSIERS

Conseiller HSE (Hygiène Sécurité Environnement)

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le 12^e régiment de cuirassiers est un des plus anciens régiments de l'armée de Terre. Le régiment est créé le 24 mars 1668 par le roi Louis XIV pour assurer la protection de son fils, le Dauphin de France. Lors de la 2^{nde} guerre mondiale, il intègre la glorieuse 2^e Division Blindée du général Leclerc et ses escadrons blindés libèrent Paris et Strasbourg en 1944.

Depuis les années 1990, le régiment est engagé sur tous les théâtres d'opérations extérieures. Equipé de matériels modernes dont le char Leclerc, le 12^e RC est résolument tourné vers l'avenir et les combats de demain, il appartient à la 2^e Brigade Blindée.

Totalement intégré à la vie des cuirassiers au sein du bureau prévention, vous servirez sous les ordres directs du commandant en second.

Vous aurez également l'occasion de participer aux différentes activités du régiment :

- Activités de préparation opérationnelle : vous pourrez suivre l'ensemble des activités d'entraînement tactique et technique du régiment (préparation opérationnel interarmes, tir, préparation physique opérationnelle, etc.) ;
- Activités de cohésion : intégré au club des lieutenants du régiment, vous participerez avec eux à la vie et la cohésion de l'unité ;
- Activités sportive et équestre : vous pourrez profiter des équipements disponibles ainsi que de la section équestre militaire.

VOS MISSIONS

Les missions qui vous seront dévolues seront les suivantes :

- Conseiller en matière de santé et de sécurité au travail
- En collaboration avec le chargé de prévention :
 - ✓ Assurer une mission d'analyse en matière de santé et de sécurité au travail (Document Unique des Risques Professionnels, programme et rapport annuels de prévention...)
 - ✓ Assurer une mission de surveillance en matière de santé et de sécurité au travail (contrôles et vérifications périodiques obligatoires, plans de prévention...)
 - ✓ Assurer une mission de conseil en matière de santé et de sécurité au travail (consignes de postes de travail, instances de concertation...)
 - ✓ Assurer une mission d'animation en matière de santé et de sécurité au travail (sensibilisation du personnel, organiser des actions de formation...).

Qualités attendues : capacité à travailler sur un sujet à caractère pluridisciplinaire, pédagogue, rigoureux, aisance relationnelle, esprit d'analyse et de synthèse.

- Conseiller en matière de protection environnement
- En collaboration avec le chargé d'environnement :
 - ✓ Contribuer à la conformité des installations aux dispositions législatives et réglementaires en matière d'environnement (gestion des installations classées : ICPE/IOTA...)
 - ✓ Contribuer à la maîtrise des risques technologiques (substances dangereuses, déchets, processus eau...)
 - ✓ Contribuer à l'animation du réseau environnement et développement durable ;
 - ✓ Contribuer à des actions dans le domaine de la biodiversité (préparation opérationnelle et environnement...).

Qualités attendues : organisé, méthodique, capacité à convaincre.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : Master 2 dans les domaines suivants : hygiène, santé et sécurité au travail, environnement ;
- Maîtrise des logiciels utilitaires courants (Word, Excel, PowerPoint...)
- Titulaire du permis de conduire ;
- Disponibilité.

Vous disposerez enfin d'un hébergement en chambre individuelle équipée (sanitaire et cuisine) ainsi que de la prise en compte de vos repas du midi et du soir au sein de l'ordinaire du régiment.



BRIGADE DES SAPEURS-POMPIERS DE PARIS

Officier Logistique

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Vous servirez au sein du groupement de soutiens et de secours est l'un des six groupements de la Brigade de sapeurs-pompiers de Paris. Son état-major est basé à Paris (17). Ses six compagnies sont réparties sur l'ensemble de secteur de la Brigade (75, 92, 93 et 94). En charge du soutien logistique des unités de la Brigade, au quotidien comme sur intervention opérationnelle, il regroupe des compétences techniques spécifiques (maintenance, infrastructure, mécanique et logistique ainsi qu'un centre de réception et de traitement des appels d'urgence).

VOS MISSIONS

Disposant de bonnes connaissances en matière de supply chain et de logistique, vous aurez pour mission de participer à l'amélioration des processus logistiques internes au groupement :

- Captation du besoin des unités de la Brigade ;
- Analyse et priorisation des actions ;
- Suivi de l'exécution des actions et contrôle qualité ;
- Amélioration de la politique de stockage et de livraison.

Qualités attendues : Goût pour le travail en équipe, curiosité, ouverture d'esprit, capacités d'anticipation et d'adaptation rapide à un nouvel environnement, regard innovant et dynamique, goût pour les relations humaines, autonomie.

PROFIL SOUHAITE

- Cursus universitaire : M1 « Logistique » ou équivalents ;
- Compétences en gestion de projet ;
- Maîtrise des outils bureautiques, notamment Word et Excel (TCD et VB), et logistique (SIGAL) ;
- Permis de conduire indispensable.

Intégré à l'état-major du groupement, vous serez sous les ordres du responsable de la section logistique. Vous serez hébergé, nourri midi et soir.



CENTRE D'ENTRAÎNEMENT INTERARMES ET DU SOUTIEN LOGISTIQUE (51^e régiment d'infanterie)

Chargé(e) d'environnement

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le Centre d'Entraînement Interarmes et du Soutien Logistique - 51^e RI est un centre de préparation des forces placé sous l'autorité du commandement de l'entraînement et des écoles du combat interarmes (COME2CIA), qui a pour mission d'appuyer la préparation opérationnelle des forces.

Cette mission se décline plus précisément sous quatre formes:

Le CENTIAL-51^e RI met à disposition des forces terrestres les moyens du Parc d'Entraînement Champagne (PE-C) lorsqu'elles sont en phases de Préparation Opérationnelle Interarmes (POIA). Fort de plus de 480 engins de dernière génération, le PE-C se prépare à l'arrivée des futurs engins de SCORPION.

Il met aussi à disposition des espaces de manœuvre, proposant 43 champs de tir répartis sur 3 camps Mourmelon, Suippes et Moronvilliers représentant 25000 hectares.

Partie intégrante du CENTIAL-51^e RI, le centre d'entraînement au tir interarmes (CETIA) entraîne et contrôle des Sous Groupement Tactique Interarmes (SGTIA) lors de manœuvre à tir réel.

Enfin, il assure la Préparation Opérationnelle Individuelle (POI) et dispense des Packs Vitaux aux individuels de toutes les armées affectées en Poste Permanent à l'Étranger (PPE).

Jeune officier, vous servirez au Quartier Gallieni à Mourmelon au sein de l'état-major, en tant que proche conseiller du chef de corps. Vous serez hébergé gratuitement en bâtiment militaire à deux pas de votre bureau. Vous profiterez également du service de restauration de garnison gratuitement pour la partie alimentation. Vous participerez aux activités militaires (sport, marches, tirs, combat, vie en campagne, couleurs régimentaires, cérémonies militaires) et à toutes les activités de cohésion dont les activités des officiers et, plus particulièrement, celles des lieutenants.

Mourmelon est proche des villes de Reims et Châlons-en-Champagne et propose des infrastructures et services adaptés à la vie de famille. Forte de la présence de 2500 militaires, c'est une ville jeune et dynamique.

VOS MISSIONS

Dans la continuité des actions déjà initiées, vos missions seront les suivantes :

- Missions principales :
 - ✓ Animer et coordonner la mise en œuvre de la réglementation environnementale du régiment ;
 - ✓ Elaborer une stratégie sur la protection de l'environnement et des actions en faveur du développement durable sur l'ensemble des camps ;
 - ✓ Rédiger de la politique de protection de l'environnement des camps de champagne ;
 - ✓ Conduire des projets dans le cadre de la certification NATURA 2000.
- Missions secondaires :
 - ✓ Définir les indicateurs pour le suivi de la politique de protection de l'environnement ;
 - ✓ Concevoir le guide interne sur le respect de la réglementation environnement ;
 - ✓ Conseiller la hiérarchie et des unités sur l'application de la politique de protection de l'environnement ;
 - ✓ Alimenter et entretenir le réseau environnement et développement durable au niveau régional et national.

Qualités attendues : capacité d'anticipation et d'adaptation rapide à un nouvel environnement, regard innovant et dynamique, goût pour les relations humaines, autonomie, culture numérique.

PROFIL SOUHAITE

- Formation supérieure dans le domaine l'environnement ;
- Appréhender les bases en droit de l'environnement et en matière de réglementations spécifiques « biodiversité » ;
- Forte capacité d'analyse et de synthèse ;
- Bon relationnel ;
- Permis de conduire indispensable.



REGIMENT D'INFANTRIE-CHARS DE MARINE

Officier Logistique

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Fort de plus d'un millier d'hommes et de femmes, civils et militaires, d'active et de réserve, répartis au sein de trois escadrons blindés, de deux escadrons de reconnaissance et d'intervention missiles, d'un escadron de commandement et de logistique et d'un escadron de réserve, le Régiment d'Infanterie-Chars de Marine (RICM) est né il y a plus de 100 ans. Régiment blindé à l'expérience éprouvée sur tous les théâtres d'opération de l'armée française, il appartient à l'arme des Troupes de Marine.

Le RICM place l'humain au cœur de sa performance opérationnelle, et s'appuie sur une communauté soudée et dynamique animée par le désir de servir au mieux son drapeau qui est le plus décoré des armées françaises.

Possédant un solide ancrage local, le RICM est particulièrement bien intégré au sein de la ville de Poitiers où il bénéficie d'une situation géographique privilégiée, en cœur de ville, à proximité de toutes les commodités et moyens de transport.

Régiment d'Infanterie-Chars de marine - Quartier Le Puloch - 55 rue Jean Mermoz- 86000 POITIERS

Intégré au sein d'une équipe de direction logistique et maintenance, placé directement sous les ordres du chef du bureau maintenance et logistique vous participerez à l'organisation, suivi et pilotage d'un service d'environ 90 personnes en charge du soutien d'un régiment d'environ 700 hommes et femmes.

VOS MISSIONS

Vous serez plus particulièrement en charge de :

- Participer au suivi de la **mise en place des nouveaux matériels SCORPION et des infrastructures dédiées**
- Effectuer le suivi et le pilotages d'indicateurs logistique/maintenance
- Assurer l'organisation et le suivi des missions de transport de fret sensible
- Participer à la coordination des missions de transport en fonctions des missions des unités du régiment
- Participer à la coordination des opérations de transit (voie ferrée, aérienne, maritime)
- Participer à la veille documentaire et mettre à jour les notes cadres des différents domaines (logistiques et transit)
- Participer aux activités du régiment (sport, cérémonies, activités de cohésion, tirs, instructions techniques)

PROFIL SOUHAITE

- Niveau : universitaire privilégié bac+4/5 ; idéalement de type master gestion de production logistique achats, master management de projets logistiques ou manager transport et logistique.
- Compétences :
 - ✓ Connaissances dans les divers domaines de la supply chain
 - ✓ Connaître une ou plusieurs langues étrangères (anglais P1)
 - ✓ Piloter une ou plusieurs activités de la chaîne logistique
 - ✓ Titulaire du permis de conduire automobile souhaitable.
- Savoir être :
 - ✓ Tempérament de leader, esprit d'analyse et de synthèse
 - ✓ Méthode, rigueur et organisation
 - ✓ Sens des responsabilités
 - ✓ Très grande disponibilité
 - ✓ Sociabilité et travail en équipe
 - ✓ Capacités de persuasion et de négociation

Possibilités de logement à tarif préférentiel et gratuité de l'alimentation durant les activités de service